

PRINCE PHARMACEUTICAL SUSTAINABILITY REPORT

2025

王子製藥永續報告書



王子製藥股份有限公司
Prince Pharmaceutical Co., Ltd.

目錄 CONTENTS



總覽

經營者的話	1
永續經營理念與願景	2
關於本報告書	3
與利害關係人溝通	4
利害關係人溝通與回應	4

重大主題鑑別與管理

重大主題鑑別	6
重大主題管理	9

01 第1章 關於本公司

1.1 公司簡介	13
1.2 營運發展	15
1.3 公司治理	17
1.4 誠信經營	22
1.5 營運風險管理	22
1.6 資訊安全管理	25

02

第2章 產品與服務

2.1 研發與創新	28
2.2 產品品質管理	31
2.3 客戶服務	36
2.4 供應鏈管理	37

03

第3章 環境保護

3.1 能源與溫室氣體管理	41
3.2 環境管理	42

04

第4章 友善職場

人權宣言與承諾	43
4.1 人才結構	44
4.2 人才培育	44
4.3 職業安全與衛生	47

05

第5章 社會關懷與回饋

5.1 社會關懷與回饋	50
-------------	----

06

第6章 附錄

6.1 GRI準則索引表	52
--------------	----

經營者的話

Message from the management

走過六十餘載，王子製藥始終陪伴著這片土地，走過產業變遷與市場更迭的每一個階段。在這個瞬息萬變、充滿挑戰的時代，人們總在追求顛覆與創新，但對王子製藥而言，創新與初心同等重要，唯有堅守初心，才能走得更遠。因此，我們始終秉持「**以人為本、以善為念、誠信實在**」的企業精神，持續深耕原料藥製造與保健食品開發領域，承襲改善國人健康的使命，致力成為值得社會信賴的健康夥伴。

我們深知，製藥與保健品的開發，是一份關於「**生命與健康**」的託付。這份託付沒有捷徑，只能靠著一步一腳印的踏實，以及對每一個細節的嚴謹，才能走得長遠。我們期許王子製藥不僅是一家追求穩健成長的企業，更能成為一個為健康產業、為社會帶來正向影響的溫暖力量。

秉持守護大眾健康的初心，我們持續精進產品品質與食品安全管理，並在全體同仁共同努力下，於 2025 年締造多項重要成果：

- **國際標準的穩健運作**：2025年食品廠順利完成「保健營養食品GMP驗證」、「HACCP」及「ISO 22000」等三項續證。
- **原料藥開發的肯定**，為拓展國內外市場奠定更穩固的基礎：Aldioxa 順利通過 TFDA PIC/S GMP 查廠評鑑，Sulbutiamine 亦通過該評鑑並取得外銷專用許可證，Fursultiamine Hydrochloride (Process II) 順利取得食品添加物許可證
- **智慧科技的精準把關**：我們積極導入AI 燈檢技術，透過智慧化檢驗流程提升檢測效率與精準度，進一步強化產品品質及食品安全管理能力。

在營運發展與公司治理方面，我們秉持誠信經營與依法運營的原則，在法律與誠信道德的基礎上，落實法令遵循，並嚴格保護供應商與客戶的隱私與資訊安全，建立互信互利的合作關係。同時，我們重視客戶需求與回饋，透過持續溝通與精進服務，深化客戶信任並提升服務品質。隨著 2026 年食品三廠正式動土，未來將透過產能擴充、製程優化及市場拓展，提升整體營運韌性與競爭優勢，為公司長期穩健成長注入新動能。

余昌恩

王子製藥 總經理

在人才照顧與社會責任方面，本公司始終將員工的安全、健康與福祉視為最重要的責任，持續打造安全、健康、友善且多元平等的工作環境，重視員工權益與人權保障，並透過完善的職業安全衛生管理，於 2025 年全年維持零工傷紀錄，充分展現職業安全管理的具體成果，也奠定企業永續發展的重要基石。

在環境與社會方面，公司定期執行溫室氣體盤查，透過目標管理持續提升能源使用效率、優化資源利用並降低環境衝擊，朝向低碳營運前進；此外，公司更以關懷之心回饋社會，與鄰近社區一起合作，以有限資源提供所需的援助，讓企業的溫度與這片土地默默共融。

回首一甲子，時光淬鍊了我們的技術，也更加堅定了我們守護國人健康的信念。展望未來，王子製藥將繼續守護「**誠信、實在、良心**」的經營宗旨，堅守崗位並深化 ESG 工作，推動製藥與保健品業的創新與發展。

最後，謹代表全體同仁，向每一位陪伴我們成長的股東、客戶、供應商與合作夥伴，致上最深摯的謝意。謝謝你們的信任與託付，讓我們帶著這份溫柔而堅定的力量，一起並肩邁向大健康產業的下一個美好里程。



王子製藥 董事長

— 永續經營理念與願景 —

王子製藥股份有限公司(以下簡稱「王子製藥」、「本公司」或「我們」)設立於1962年7月31日，在台深耕超過一甲子，企業經營秉持「誠信、實在、良心」的宗旨，致力於為每一個合作夥伴創造安全且繁榮的未來。不管時代如何變遷，我們始終保持初衷、堅守崗位，以努力與專業，搭建一條連結員工、供應商及客戶的溫暖橋梁，形成和諧共榮的環境鏈。

我們相信，一個團結友善的團隊才能凝聚力量，克服挑戰。正是這份「把大家圈在一起」的理念，讓我們得以攜手並肩，持續推動產業的進步與革新，打造持久而美好的產業榮景。



《 2025重要績效 》

2025年度團隊努力下獲得外部肯定之重要營運里程碑：

2025 年 1 月 食品廠通過食品安全衛生管理系統(二級品管)續證

2025 年 1 月 食品廠通過 HACCP 續證

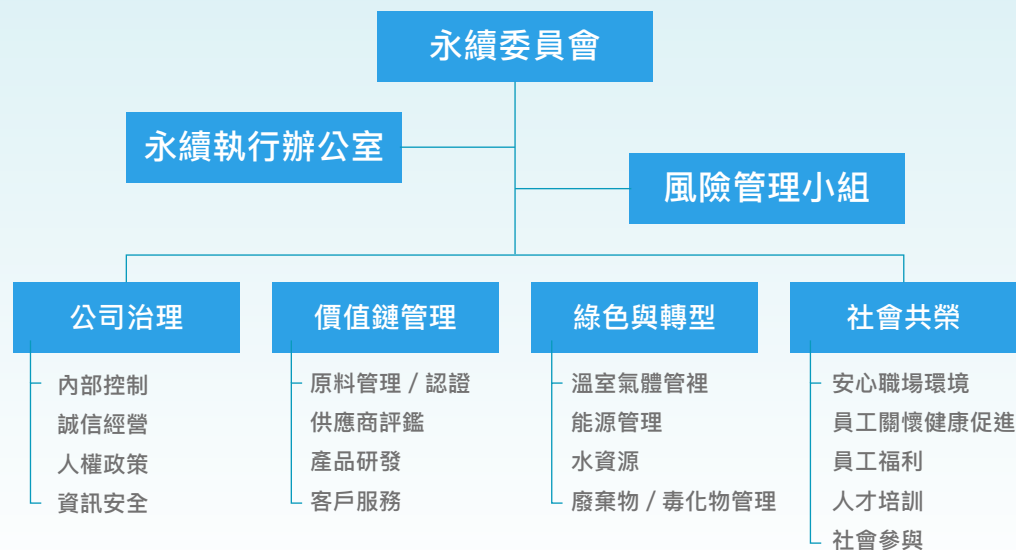
2025 年 1 月 食品廠通過 ISO 22000 續證

2025 年 5 月 原料藥中科廠 Fursultiamine Hydrochloride (Process II) 通過 TFDA食品良好作業規範 (GMP) 評鑑並取得食品添加物許可證

2025 年12月 原料藥中科廠 Sulbutiamine通過 TFDA PIC/S GMP 評鑑並取得外銷專用許可證

2025 年12月 原料藥中科廠 Aldioxa通過 TFDA PIC/S GMP 評鑑

永續執行辦公室



《 永續執行辦公室職掌 》

部門	工作事項
稽核室	・ 風險評估、內部控制及內部稽核。
總經理室	・ 說明營運概況、未來短中長期營運挑戰/目標，及相關應對策略方針。 ・ 關注永續議題和制定永續發展策略。 ・ 組織永續發展工作架構、召開小組會議。 ・ ESG績效監測與數據管理。 ・ 撰寫並發布永續報告書。 ・ 內外部溝通與教育訓練。 ・ 跨部門協調與決策支援。 ・ 定期向董事會報告。
財會部	・ 提供組織營運產生經濟價值分配結果，包括年度營業額、營運成本、保留盈餘、社區投資、稅捐支出等。 ・ 預算支持，ESG財務衝擊評估。
環安部	・ 提供組織管末處理(空、水、廢、毒、噪)之執行方案、罰款情形與管理成效，包含溫室氣體管理執行現況，組織導入綠色管理系統等。 ・ 提供員工工傷狀況之資訊及勞安相關管理系統運作狀況。
人資課	・ 提供組織員工基本資料 (如年齡、性別、學歷、薪資、高階主管性別比例等)、員工教育訓練規劃、健康管理、福利制度等；並須提供有關強迫勞動、雇用童工等人權相關事件之組織因應原則與方法。 ・ 隱私政策及個人資料保護。
資訊課	・ 提供資訊安全管理機制、績效。
資材處	・ 提供組織原物料之採購程序及對供應商、承攬商之管理方式 (如選擇供應商的方式、稽核/評鑑方式、是否建立共同研發機制等)。
製造課/ 生技課	・ 提供組織年度投入之原物料、能源、用水等總量統計，並說明回收再利用之能資源總量或節能節水之成效統計。
品保處	・ 提供組織取得並維持相關管理系統之運作與認證成果，並持續監督組織內實際落實推動之情形。 ・ 客戶滿意度調查與回饋。
研發處	・ 產品發展、法規遵循及市場規劃/發展。
業務處	・ 提供客戶滿意度及相關客訴事件原因，及其後續處理方式。

《 關於本報告書 》

本報告書主要揭露王子製藥2025年於公司治理、社會、環境等面向之政策與執行成果。

● 報告範疇

本報告書內容主要以王子製藥為揭露主體，內容涵蓋本公司總部暨原料藥中科廠、原料藥新竹廠、保健品新埔廠 (以下簡稱「食品廠」或「新埔廠」)、台北辦公室於 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日落實永續經營之行動與績效。資訊揭露範疇如有任何調整，將在報告書內文中各別註明。

● 編纂依循

本報告書參照 GRI 永續性報告準則 (GRI Standards 2021) 進行揭露。

● 資料品質管理

報告書內容以一般慣用文字、數值的描述方式呈現，內容皆由本公司各單位主管確認後提供，經由 ESG 執行小組進行製作及校稿，最後經董事會核准後公開發行。

本報告書所記載資訊皆以國際通用指標及單位呈現；財務績效資訊經安侯建業聯合會計師事務所查核簽證，幣值以新台幣 (NTD) 呈現，財務績效資訊內容與本公司股東會年報內容一致。

● 報告發行

本次發行時間：2026 年 8 月

預計下一次發行時間：2027 年 8 月

報告書發行頻率：每年一次

前一次發行時間：2025 年 11 月

● 連絡方式

如您對本報告書或本公司推動永續經營上有任何意見或建議，歡迎與我們聯繫。

聯絡人：金小姐

電話：03-5897261#46

E-mail：ESG@prince-pharm.com.tw

公司地址：雲林縣虎尾鎮科雲南路 168 號

《 與利害關係人溝通 》

本公司重視利害關係人關注議題，與各領域之利害關係人皆有溝通之管道，定期/不定期進行訊息公布或直接與利害關係人溝通，尊重並維護其應有之合法權益，妥適回應利害關係人所關切之議題。

依據利害關係人議合標準 (AA1000 SES：2015)之5項評估因子(包括依賴性、責任性、張力、影響性、多元觀點)進行討論，歸納並鑑別出7類主要利害關係人，分別為股東/

投資人(含金融機構)、客戶、員工、供應商、政府、委外研究/實驗單位、產學合作單位/公協會。

公司透過內部會議討論各單位日常運作接觸的對象，分析出重要利害關係人及其關注的事項，再經內部溝通、覆核和討論重大議題之內容及方針。

《 利害關係人溝通與回應 》

利害關係人	與本公司的關係	溝通議題	溝通頻率與溝通途徑	2025年溝通回應與實績
股東 / 投資人	資本提供者	公司治理 財務績效透明度 公司營運發展 永續發展策略 風險管理	公開資訊觀測站(定期/不定期) 官網揭露資訊(定期/不定期) 股東會及年報(每年) 投資法人來訪(不定期) 投資人關係聯絡窗口(即時)	- 定期於公開資訊觀測站公告月營收 12 則、第二季與第四季財報 2 則，及不定期發布重大訊息共 17則 - 定期於公司網站發布財務資訊：月營收 12 則(每月)、財報 2 則(每半年)
客 戶	產品/服務使用者	客戶滿意度 產品安全 行銷溝通 客戶保護與溝通	客戶滿意度調查(每年) 客服專線及電子信箱(即時) 客戶到廠稽核(不定期) 官網、社群網站(不定期) 展覽(每年) 業務聯繫窗口(即時)	- 每年進行客戶滿意度調查、分析與對策，2025 年共發出 30 份調查問卷，整體平均得分4.3 (滿分5) - 定期執行品管系統外部稽核、內部稽核、製程稽核及產品稽核 - 客戶不定期到廠進行稽核 2025 年共參與 6次展覽，包含東京 CPHI 展、上海 CPHI china 展、韓國 CPHI 展、上海 Hi & FiAsia 展、台灣生技展、泰國 Vitafood 展 - 不定期於官網及社群網站更新公告及宣傳資訊 - 研發及品保團隊不定期針對客戶產品問題，提供解決方案 2025 年末收到任何客訴投訴侵犯資訊安全或隱私之紀錄
員 工	公司運營重要核心	人才吸引與留任 人才培育及發展 身心健康與工作環境安全 勞資關係	員工績效面談(每年) 員工教育訓練(不定期) 勞資會議(每季) 員工意見信箱(即時) 員工檢舉(即時)	- 每年定期檢視員工績效，並依評核結果提報績優人員之晉升名單，以激勵士氣與提升組織效能 2025 年公司教育訓練課程 216 人參與訓練，共計受訓時數4,703.5 小時，平均每人共接受 22 小時訓練 2025 年共召開 4 次勞資會議
供應商	供應鏈合作夥伴	產品品質與責任製造 供應鏈管理及責任採購	電話/傳真/信件(即時) 供應商考核(每年) 供應商到廠稽核(每年)	2025 年對共 163 家原物料供應商進行評鑑 - 針對 13 家供應商，進行現場評鑑(到廠稽核) - 與供應商簽定合約，明訂相關條款規範

利害關係人	與本公司的關係	溝通議題	溝通頻率與溝通途徑	2025年溝通回應與實績
政府機關	法規遵循	法規遵循 主管機關溝通	依法遵循主管機關之要求並定期申報 配合主管機關監理與查核 不定期參與主管機關舉辦之專題會議	- 即時回覆櫃買中心問卷調查，2025 年共完成 3 份問卷填寫 - 不定期參與主管機關之法規宣導會或座談會
委外研究/ 實驗單位	專業技術服務及研發 資源提供者	專業知識與技術服務 研發法規諮詢	實驗委託案 (不定期) 專業技術服務案(不定期) 研發會議 (依據專案管理需求進行， 不定期)	2025 年實驗委託案共 6 件、專業諮詢案共 4 件 2025 年召開研發會議共 36 次
產學合作單位、 公協會	研究方向與未來開發 資源提供者	研究規劃 產品發想 商品趨勢 法規遵循	學會、年會 (每年一次) 研討會 (不定期) 產學合作案(不定期) 產學計畫會議 (不定期)	2025 年產學合作與技術授權合作共 2 件，專利授權洽談中合作案共 2 件，產學計畫申請案1件，召開相關計劃會議共 14 次 2025 年共參與 3 次年會、學會、研討會

《 利害關係人聯絡資訊與溝通管道 》

投資人專區	員工申訴與溝通	檢舉信箱	客戶服務	ESG專區
 發言人：余昌憲 總經理  電話：0966-023-661  代理發言人：陳翠微資深經理  電話：0983-586-175  spokesman@prince-pharm.com.tw	 管理部 人資課  電話：03-6670836 #13、42、49  hr@prince-pharm.com.tw	 hr@prince-pharm.com.tw audit@prince-pharm.com.tw	 業務處  info@prince-pharm.com.tw  消費者專線：0800-296-777  bsales@prince-pharm.com.tw	 總經理室 金小姐  電話：03-5897261 #46  ESG@prince-pharm.com.tw

重大主題鑑別與管理

《 重大主題鑑別 》

本公司依循 AA1000當責性原則（AccountAbility Principles Standard）之四大核心原則：重大性（Materiality）、包容性（Inclusivity）、回應性（Responsiveness）及衝擊性（Impact），作為重大性評估之基礎，並依據《GRI 3：重大主題（2021）》標準，系統性評估各項永續議題於經濟、環境及人權等面向之實際與潛在衝擊顯著性，以確保永續資訊揭露之完整性與透明度。

一、蒐集永續議題

為呈現王子製藥在永續經營之發展目標與潛力，並了解與回應利害關係人可能關切的議題。本公司經由積極蒐集全球永續發展趨勢、指標企業關注議題、產業與其他利害關係人意見等，彙整出 19 項永續發展議題，作為後續評估重大主題之基礎。

二、衝擊評估

針對上述識別之永續議題，本公司進一步評估每項議題於經濟、環境及社會面向所產生之實際或潛在衝擊，具體說明如下：

- 正面衝擊：指企業針對永續議題已有適當管理政策並落實執行，進而在經濟、環境或社會面產生良好或顯著績效之影響。
- 負面衝擊：指若企業對相關永續議題未妥善執行或管理，可能對外部經濟、環境或社會造成不利或負面之影響。

《 潛在正面及負面衝擊說明 》

潛在重大主題	正面衝擊描述	負面衝擊描述
營運發展與風險管理	有效擬定永續經營策略，開發商機領先競爭者，使營收提升	營運策略失敗，導致營運困難
產品功效驗證與開發	推動研發創新與技術升級，透過科學驗證與臨床試驗，建立客戶信任與品牌公信力、提升企業價值、產業競爭力	研發成本過高，造成財務與營運壓力
產品品質與責任製造	產品品質提升，增強客戶信任，促進了產品的長期銷售	產品品質不良導致失去客戶信任，訂單減少營收下降
供應鏈管理及責任採購	供應商品質管理良好，獲得客戶信任及訂單	供應商品質管理不良，失去客戶信任及訂單
資訊安全及隱私保障	公司資料獲得完善保護，提升利害關係人信賴	公司資料遭到竊取，造成機敏資訊遺失，遭受求償
氣候策略與行動	企業投入資源開發減碳技術，降低氣候衝擊、獲得發展機會	未能有效降低組織碳排放，而被徵收碳費，增加營運成本
能源與溫室氣體管理	有效降低能源使用，降低氣候衝擊、獲得發展機會	未能有效降低能源使用，碳排放高而被徵收碳費，增加成本
低碳商品	投入資源開發環保性產品，符合綠色市場要求	產品不符合市場環保性要求，影響產品銷售
廢棄物管理	增加廢棄物回收再利用效率，降低處理成本	未落實製程廢棄物處理，產生大量廢棄物，增加營運成本
水資源管理	企業投入回收水/再生水開發研究，提升用水效率	企業若污水處理不當或隨意排放，遭政府開罰
毒性化學物質管理	妥善管理毒性化學物質，使政府及鄰里安心	未妥善管理毒性化學物質，遭政府開罰、受鄰里抗議
產品行銷與標示	透明且準確的產品標示有助於建立顧客信任，強化品牌形象	行銷內容誇大或標示不實，恐引發消費者投訴，損害公司聲譽、遭主管機關處罰
顧客健康與安全	遵循GMP、ISO22000、HACCP等品質與安全標準，強化衛生安全及產品品質管控，並加強供應商及原料品質管理	若產品導致健康問題或顧客無法充分理解產品風險，可能引發召回、賠償與政府稽查之挑戰
勞資關係和諧	傾聽員工聲音，達到良好的雙向溝通，提升員工的生產效率	企業剝奪勞工權益，未盡良好溝通，員工離職率提高
人才培訓與職涯發展	完善教育訓練機制，提升員工競爭力，為企業持續創造商機	員工教育訓練與職能需求不符，導致企業競爭力下降
人才吸引及留任	提供多項的員工福利及關懷措施，吸引許多優秀人才	薪酬及福利制度未達同業水準，導致離職率提升
人權與多元共融	職場多元共融，無歧視事件發生，員工敬業度提高	忽略職場多元共融議題，遭遇檢舉訴訟或離職率持續上升
職業安全與健康	無工傷事件發生，員工對工作環境感到安心	員工發生工傷，導致企業聲譽嚴重受損
社會關懷	關注社會需求，獲社會認同	忽視社會需求，缺乏社會認同

三、衝擊評估結果

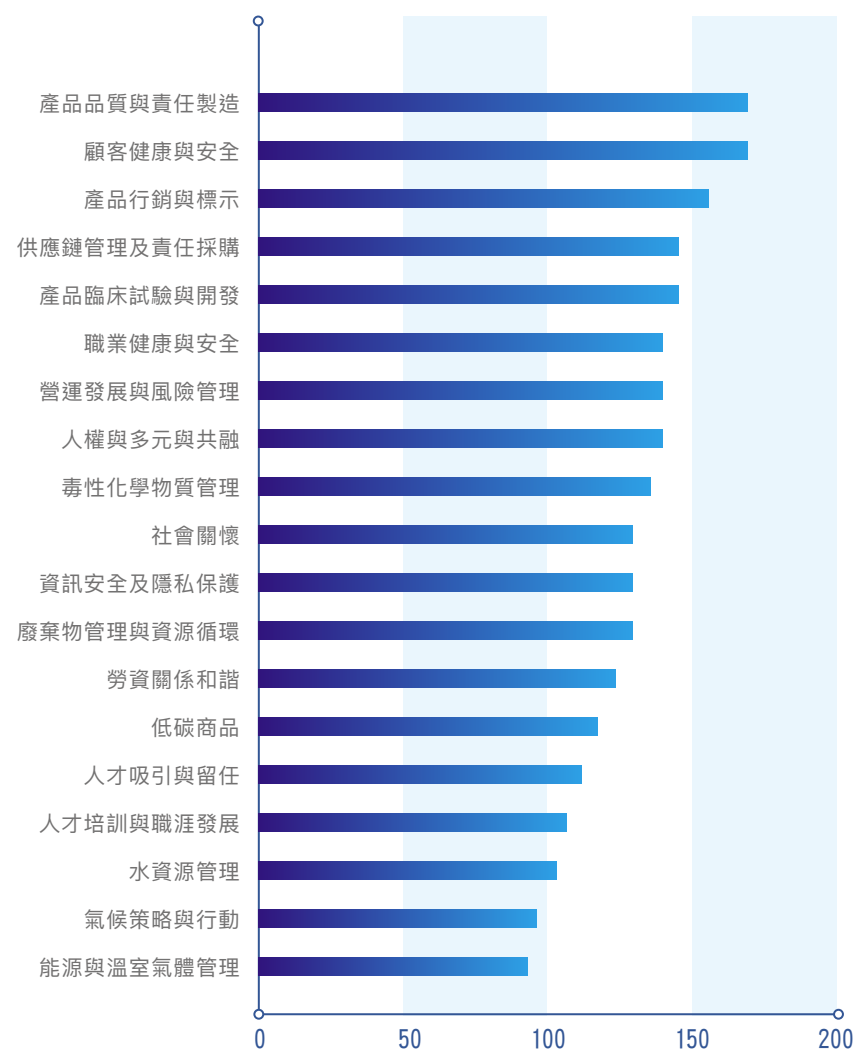
本公司於2024年度藉由上述評估流程，識別應優先回應與揭露之重大主題，分別為「營運發展與風險管理」、「產品品質與責任製造」、「供應鏈管理及責任採購」、「廢棄物管理與資源循環」、「產品行銷與標示」、「顧客健康與安全」、「人權與多元與共融」、「資訊安全管理」等 8 項。

本年度經永續執行辦公室與各部門主管討論重大主題之適切性，考量本王子製藥之營運狀況、永續發展策略、利害關係人關注議題，以及外部環境變化等面向，與前一年度相比並無重大差異，故本年度重大主題維持前一年度重大性評估結果，並持續作為本報告書揭露之依據。

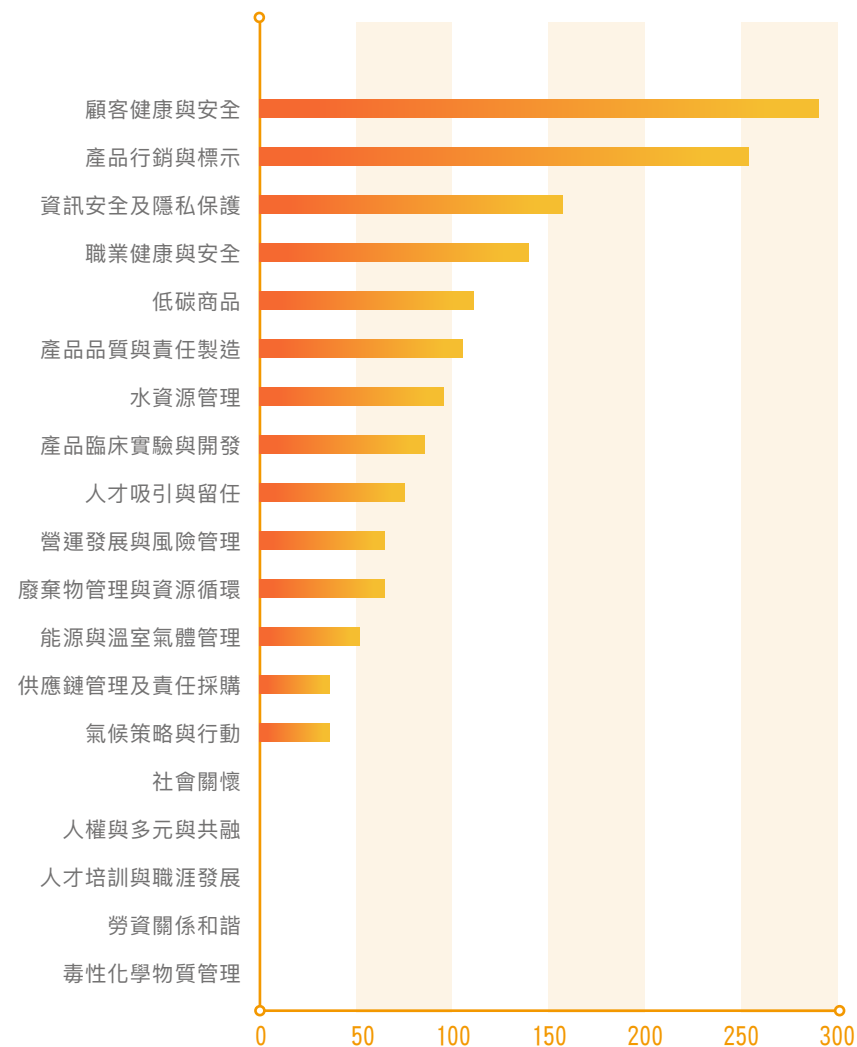
重大主題	正面衝擊		負面衝擊		價值鏈影響		
	發生可能性	衝擊程度	發生可能性	衝擊程度	客戶	本公司	供應商
營運發展與風險管理	4.2	9.02	4.2	4.13	○	●	○
產品品質與責任製造	4.2	9.67	4.2	6	●	●	
供應鏈管理及責任採購	4.1	9.31	4.1	2.5	○	●	●
廢棄物管理與資源循環	4.2	8.46	4.2	4.13		●	
產品行銷與標示	4.2	9.07	4.2	15	○	●	○
顧客健康與安全	4.4	8.75	4.4	15	●	●	
人權與多元與共融	4.3	9.01	4.3	2.5		●	
資訊安全管理	4.3	7.76	4.3	9	○	●	

註：● 表示直接影響；○ 表示間接影響

潛在正面衝擊評估結果



潛在負面衝擊評估結果



重大主題管理

《 重大主題：營運發展與風險管理 》

主要權責部門 總經理室、財會部

政策承諾 針對公司營運狀況、營運成本及財務績效等，架構完整營運制度與財務規劃，並落實管理。

對應GRI準則 201 經濟績效
201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值
201-4 取自政府之財務援助

《 重大主題：產品品質與責任製造 》

主要權責部門 品保處

政策承諾 秉持「品質、專業、服務」之政策，以品質做為永續經營的原動力與命脈，持續精進製造技術及品質改善服務，以提升企業競爭力及客戶滿意度。達成永續發展目標。
為確保產品在全生命週期中皆符合健康、安全之合規要求，透過數位化風險管理、法規遵循與監測機制，結合人工智慧(AI)進行全面的影響評估，落實即時通報與矯正系統以處理不符合事件。並將政策與承諾落實於制度設計、深化至員工訓練及供應鏈管理，確保執行成效。

對應GRI準則 自訂主題
GRI 416-1：評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊
GRI 416-2：違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件
GRI 404：培訓與教育

政策	主要內容
管理行動	- 針對公司營運狀況、財務績效及營運成本，建立完整營運與財務策略，落實管理措施。 - 落實公司治理，提升資訊透明度，深化公司永續治理。 - 積極開拓國內外新市場及新客戶。持續精進技術能力、開發新產品、降低生產成本、產銷購密切配合，以提升市場競爭優勢。
追蹤行動有效流程	- 依公司營運需求，維持正常營運及資金調度無虞。 - 本公司設有發言人、代理發言人及公司網站，可透過上述溝通管道申訴。
指標目標	- 短期目標：有效管理信用風險，依據客戶財務狀況、歷史交易經驗、內部評等及帳齡分析等標準，適時收取預收款項以降低應收帳款之信用帳款。 每年開發12個新客戶、新品項營業額占總體營收5%。 - 中期目標：每月追蹤應收帳款及催收逾期款項，應收帳款逾期率<5%達成收款與信用管理完善。 管理階層永續治理、IFRS S1/S2永續資訊揭露教育訓練課程。興建廠房擴充產能。 - 長期目標：依營運需求，規劃長短期資金配置及籌集，使調度資金無虞。每月追蹤應收帳款及催收逾期款項，應收帳款逾期率 <3%，達成收款與信用管理完善。

政策	主要內容
管理行動	- 依事業部產品特性，原料藥每雙週、保健品每月針對偏差或異常的產品進行檢討並提出矯正預防措施，並落實效果確認。 - 對 API 關鍵製程參數 (CPP) 全面進行統計分析 (如 Cpk 趨勢)，確保最佳製造條件，提高品質穩定性。
追蹤行動有效流程	- 發生偏差或異常時立即啟動偏差調查程序，並保留相關紀錄，必要時提出設計變更，避免後續再發生。 - 定期召開品質管理會議，透過數據追蹤矯正措施之執行效果，確保品質績效。
指標目標	保健食品 - 短期目標：優先針對相關驗證產品進行年度產品品質檢討，並分析危害風險及預防措施。 - 中期目標：前10大客戶產品進行年度產品品質檢討，並加強原料風險管理，達到預防危害之目的。 - 長期目標：確保生產環境、劑型產線及使用原物料皆符合食品衛生安全相關規範人工智慧(AI)進行監控及趨勢分析，落實源頭管理、衛生安全及穩定製程之目標。 原料藥 - 短期目標：先行優化並標準化現行紙本偏差 (Deviation)、變更控制、CAPA 之審查流程，縮短跨單位異常調查與數據會簽之週期。 - 中期目標：導入AI 輔助品質趨勢預警：建置數位化製程統計監控系統 (SPC)，並以 AI 演算法作為輔助決策工具，在製程接近管制上下限時自動發出預警，輔助品保人員事前預防偏差。 - 長期目標：建構原料藥全生命週期之關鍵品質數據串聯與可追溯性系統，強化從研發源頭、原物料採購、製程品質監控至優良運銷 (GDP) 的端到端資訊透明度。

《 重大主題：供應鏈管理及責任採購 》

主要權責部門 資材處

政策承諾 原料藥供應商管理，公司優先選擇品質穩定、配合度高且交貨條件符合需求之供應商，以落實供應鏈永續管理的目標，確保產品品質與交付可靠性。

保健食品生產與包裝，優先選用具友善環境認證之原物料。公司團隊制定年度採購政策，逐步提升在地綠色採購比例，並依據責任供應鏈原則，要求供應商落實並遵守誠信經營行為。

對應GRI準則 308-1 使用環境標準篩選新供應商
414-1 使用社會標準篩選新供應商

《 重大主題：廢棄物管理與資源循環 》

主要權責部門 環安部

政策承諾 推動廢棄物減量、分類、回收與資源再利用，並持續優化製程以降低環境衝擊。

對應GRI準則 306-3 廢棄物的產生
306-4 廢棄物的處置移轉
306-5 廢棄物的直接處置

政策	主要內容
管理行動	- 強化供應商評鑑指標，提昇現場稽核(實地評鑑)之機制。 - 制定明確在地採購比例目標。 - 導入《供應商行為準則》。
追蹤行動有效流程	- 定期檢視供應商評鑑達標比例。 - 定期統計在地採購比例。 - 鼓勵供應商取得外部認證以維護品質。 - 設置供應商申訴機制及匿名檢舉管道。
指標目標	保健食品 - 短期目標：維持供應商評鑑完成度與稽核管理成效，透過持續改善與輔導，提升供應商合格率。強化主要供應商之溝通合作，積極落實責任採購。 - 中期目標：完全落實供應商評鑑與稽核管理。持續與供應商議合並維持良好關係，適度導入供應商行為準則。擴大落實在地採購比例。 - 長期目標：鼓勵供應商取得外部認證以維護品質。積極推行供應商落實企業社會責任，強化合作夥伴承諾書之簽署與執行，確保供應鏈在永續發展符合公司標準。 原料藥 - 短期目標：強化主要供應商之溝通合作，積極落實責任採購。 - 中期目標：落實供應商現場稽核(實地評鑑)機制，及開發重點原物料之在地採購。 - 長期目標：採用友善環境製造並經專業機構認可綠色產品，實踐公司綠色採購政策。

政策	主要內容
管理行動	- 分類與回收：落實廢棄物有效分類，推動資源垃圾回收再利用。 - 供應鏈合作：與合格清運商簽訂契約，確保廢棄物合法、安全處理。 - 教育訓練：定期對員工進行廢棄物分類與環保意識培訓，提升執行力。 - 綠色採購：優先選用可回收包材與環保原料，減少包裝廢棄物。
追蹤行動有效流程	- 廢棄物管理：明確定義分類、儲存、清運、申報流程。 - 定期盤查與申報：定期盤點廢棄物種類與數量，並依規定向主管機關申報。 - 定期揭露廢棄物管理績效與改善成果。
指標目標	- 短期目標：妥善管理廢棄物，研提廢棄物再利用可行方案，提高廢棄物再利用率。 - 中期目標：推動清潔生產，減少製程廢棄物產生。 - 長期目標：落實推動廢棄物100%再利用方案，達成廢棄物「零掩埋」、「零焚化」目標。

《 重大主題：產品行銷與標示 》

主要權責部門 業務處

政策承諾 以品質穩定、符合客戶需求及提高客戶服務滿意度為最高原則；在不與相關法規牴觸下，努力開發新劑型/新功能性需求產品提供客戶多樣化選擇以符合市場需求。

對應GRI準則 417 行銷與標示
417-1 產品和服務資訊與標示的要求
417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件
417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件

政策	主要內容
管理行動	積極取得各項第三方公正單位之食品安全相關認證。
追蹤行動有效流程	客戶滿意度調查及客訴處理表單。
指標目標	- 短期目標：潛力客戶開發與新客戶互動增加提升彼此信任感。 - 中期目標：中大型客戶深度合作開發。 - 長期目標：提供全劑型代工服務，給與客戶多樣化選擇增加客戶黏著度。

《 重大主題：顧客健康與安全 》

主要權責部門 品保處

政策承諾 將顧客健康與安全視為首要責任，強化各項產品衛生安全及關鍵品質管控，嚴格遵循國際藥典標準與 GMP 規範，同步加強供應商及原料品質管理，結合人工智慧(AI)之應用分析，確保產品全製程之安全與合規性，以達預防危害及品質穩定之目的。

對應GRI準則 416 顧客健康與安全 416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊
416-2 違反有關產品服務的健康和安全法規之事件

政策	主要內容	
管理行動	- 綜合評估供應商風險（如交易數量、原料品質狀況等），優先對高風險供應商執行實地稽核與品質評鑑作業。 - 新品或年度首批量產須執行量產前監測；新品須於量產前完成確效，以確保製程穩定及品質符合要求。	
追蹤行動有效流程	- 量產前監測或日常製程中若出現任何品質數據疑慮，應立即啟動偏差調查，釐清根本原因並排除危害來源，以確保成品符合最高安全標準。 - 定期執行模擬回收作業（Mock Recall），驗證《成品回收管理辦法》在通報架構下的應變時效。	
指標目標	保健食品 - 短期目標： - 持續執行供應商實地評鑑，並優先稽核高風險供應商。 - 針對新品或風險程度較高的產品執行量產前監測，確保批次用料之安全與合規性。 - 中期目標： - 建立並落實供應商風險分級與輪替評鑑制度，作為原料篩選與產品開發之依據。 - 因應法規更新及國際趨勢，持續修訂檢驗與監測程序，並將新增管制項目納入日常檢驗與監測作業，以符合相關規範。 - 長期目標： - 建立原料及產品的風險資料庫，作為新品項風險識別的依據，結合人工智慧(AI)應用分析，以達到源頭管理及預防危害之目標。	原料藥 - 短期目標： - 針對新研發或製程調整的 API 品項執行首三批 100% 全項目監測，確保批次用料之安全與合規性。 - 優化供應商動態績效評估：定期彙整來料檢驗數據與品質異常事件，建立供應商季度品質評分機制，據以動態調整其風險分級與稽核頻率。 - 中期目標： - 建立 AI 輔助原料與產品風險資料庫：整合雙年度安定性試驗大數據，以 AI 系統作為輔助分析助手，預測不同溫濕度環境下的原料藥降解趨勢，輔助科學化有效期限之訂定。 - 檢驗程序修訂：因應國際法規趨勢，主動將潛在的新興環境污染物或受控物質納入廠內自主檢驗程序。 - 長期目標： - 落實原料藥全製程批號關聯追溯系統：深化批次管理機制，串聯生產批號、原物料來源、製程參數、檢驗紀錄至出貨運銷數據，達成全生命週期之透明化追溯，建立客戶核心信賴。 - 守護全球藥安健康：以科學實證為後盾，維持連續年度零重大藥安事件、零回收之績效。

《 重大主題：人權與多元與共融 》

主要權責部門 人資課

政策承諾 本公司重視人權保障與多元共融，致力提供公平的學習機會與職涯發展環境，持續推動全員訓練及定期績效回饋，培育具永續意識的人才。

對應GRI準則 404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數
404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比

政策	主要內容
管理行動	- 年度教育訓練規劃調查及預算編列。 - 定期實施年度績效考核。
追蹤行動有效流程	- 每季追蹤教育訓練成果。 - 依績效考核結果，提供員工進修機會、職涯發展建議或改善計畫。
指標目標	短期目標： 全體員工平均訓練時數為20小時員工完成年度績效與職涯發展面談比例達97%。 新進員工接受「職場不法侵害宣導」課程比例達100%。 中期目標： 全體員工平均訓練時數為22小時。 員工完成年度績效與職涯發展面談比例大於98%。 新進及在職員工接受職場不法侵害宣導比例達100%。 建立人權政策。 長期目標： 全體員工平均訓練時數不低於22小時。 員工完成年度績效與職涯發展面談比例大於98%。 新進及在職員工接受職場不法侵害宣導比例達100%。

《 重大主題：資訊安全管理 》

主要權責部門 資訊課

政策承諾 強化客戶、員工與利害關係人之資訊安全與隱私保護，遵守相關法律規範。
本公司已建立資訊安全事件通報程序，即時評估衝擊等級，並確保事件獲妥善應對與持續改善。

對應GRI準則 418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴

政策	主要內容
管理行動	- 定期及不定期提供資訊安全與個人資料保護相關課程與宣導活動，深化員工對資安風險的認知與應對能力。 - 透過系統設定高強度密碼規範，定期要求使用者更新密碼。 - 每日執行資料備份作業點檢，搭配系統異常通報機制進行即時處置。
追蹤行動有效流程	- 資訊安全課程測驗通過率達 100%。 - 定期稽核帳號安全設定。 - 每日備份作業完成紀錄與點檢報告。 - 備份還原測試成功率。
指標目標	短期目標：建立與強化資安政策與流程、完成100%全員資安教育訓練。 中長期目標：規劃增強資訊安全檢測，如弱點掃描、滲透測試和社交工程演練，以模擬真實攻擊場景並提前識別潛在系統漏洞，強化公司面對資訊安全挑戰時的應對能力。

01



關於本公司

- 1.1 公司簡介 13
- 1.2 營運發展 15
- 1.3 公司治理 17
- 1.4 誠信經營 22
- 1.5 營運風險管理 22
- 1.6 資訊安全管理 25

第1章 關於本公司

【1.1-公司簡介】

王子製藥設立於 1962 年 7 月 31 日，為全世界重要的生產維生素 B1 原料藥廠之一，供應版圖遍及台灣、日本、西班牙、歐洲等地，積極取得各項 PIC/S GMP、GMP、ISO、HACCP 等軟體認證，堅持「品質第一、技術領先、服務至上」的品質政策，擁有連日本藥廠都青睞與肯定的製造技術；本公司於西元 2000 年在新竹縣新埔鎮設置食品廠，為保健食品專業製造代工廠，致力於保健食品各項劑型的研發，如膜衣錠、雙層錠、三層錠、糖衣錠、膠囊充填、粉包、即溶顆粒等，以及具市場競爭性的保健食品配方設計開發，領先達成分廠分照，藥品、食品分廠生產、避免交叉汙染，食品廠承襲60幾年藥廠製造技術，提供保健食品客戶製藥級代工服務，為國內外各大知名品牌指定之保健食品代工廠。

本公司專注於原料藥與保健品生產製造，致力於原料之研發。原料藥是製

藥行業的基礎，指的是可以用來製造藥物的化學成分，這些原料藥經過精密的化學合成、提取或生物製程，提供製藥公司生產各類藥品所需的有效成分。本公司係以化學合成的方式生產原料藥，符合國際藥典與 PIC/S GMP 標準，目前產品種類有祛痰劑系列、維他命B1衍生物系列、非類固醇消炎藥系列等，累積多年的製程經驗並深獲各客戶好評。

本公司保健食品主要為OEM及ODM客製化代工廠，從產品配方設計、研發到各式劑型之生產及包裝等一系列整合服務，產品包含營養補充系列、護眼系列、健胃整腸系列、心血管保健系列、關節保健系列、體質調整及增強免疫力系列等多元類型。未來將著重於天然萃取物、益生菌、不易形成體脂肪、抗疲勞、改善代謝症候群及老化症之相關機能性產品，研究將天然萃取物、益生菌及維生素類等配方，開發相關保健產品。

《 公司基本資料 》

公司名稱	王子製藥股份有限公司
員工人數	204
資 本 額	374,100,000
設立日期	1962/7/31
董 事 長	李啓達
企業總部	雲林縣虎尾鎮科雲南路168號 No.168, Keyun S. Rd., Huwei Township, Yunlin County 632, Taiwan (R.O.C.)
主要業務	原料藥製造、保健食品代工

《 生產據點所在地、及主要業務 》



總部暨原料藥中科廠

主要業務
總公司暨工廠-原料藥
雲林縣虎尾鎮科雲南路168號
員工人數：59人



原料藥新竹廠

主要業務
工廠-原料藥
新竹縣湖口鄉光復南路32號
員工人數：35人



新埔廠

主要業務
工廠-保健品
新竹縣新埔鎮義民路三段
136巷 8號、10號
員工人數：113人



台北辦公室

主要業務
辦公室
新北市三重區重新路三段
107號9樓
員工人數：3人

《 已取得資格、專利 》

屬 性	項 目	效 期
認 證	藥品優良製造規範 (PIC/S Good Manufacturing Practice, GMP)	2027.07.21
	食品安全管制系統 (TQCSI HACCP Code : 2024)	2028.01.09
	食品安全管理系統 (ISO 22000 : 2018)	2028.01.09
	保健營養食品GMP驗證	2028.01.17
	食品業者衛生安全管理系統驗證證明書	2028.01.17
	清真認證(認證產品共計2項)	2028.05.09
	實驗室檢驗能力試驗(微生物)	定期更新
專 利	中華民國專利證書(甘寶良)	2037.10.11

《 參與公協會 》

組 織 名 稱	擔 任 職 務
財團法人中華民國商品條碼策進會	會員
台灣本立社會事業股份有限公司	會員
社團法人台灣生技產業聯盟	會員
台灣保健營養食品工業同業公會	會員
台灣優良食品發展協會	會員
社團法人台灣清真產業品質保證推廣協會	會員
新北市西藥商業同業公會	會員
社團法人新竹縣藥師公會	會員
臺灣製藥工業同業公會	會員
新竹縣產業園區廠商協進會	會員
美國食品藥物管理局	會員

《 發展沿革 》



創立期 1962~1991

- 1962 成立於新北市三重
針劑、膠囊、錠劑、軟膏、散劑
- 1987 原料藥 GMP 軟體認證
- 1991 原料藥遷廠新竹工業區



奠基期 1992~2017

- 2000 成立新埔食品一廠
- 2002 原料藥 ISO 9001
- 2003 食品廠食品 GMP
- 2006 食品廠 HACCP
- 2007 食品廠 ISO 9001:20000
- 2009 成立新埔食品二廠
- 2011 原料藥 cGMP
- 2015 新竹廠 PIC/S GMP
- 2017 食品廠 TQF



深耕期 2018~2021

- 2018 中科廠上樑
- 2020 甘寶良取得健康食品認證
中科廠完工
BISBENTIAMINE 取得
PIC/S GMP



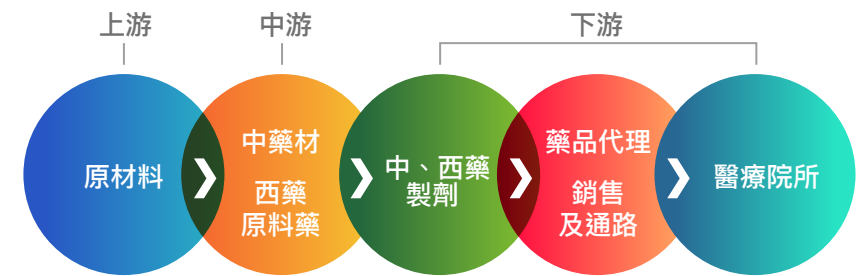
成長期 2022~

- 2022 食品廠 GMP
中科廠 PIC/S GMP
UFENAMATE 取得 PIC/S GMP
TULOBUTEROL 取得 JP MF
TULOBUTEROL 取得日本 PMDA GMP
公開發行
- 2023 股票興櫃
- 2024 食品廠軟膠囊正式投產
- 2025 Aldioxa 取得 PIC/S GMP
Sulbutiamine 通過 PIC/S GMP 評鑑
取得外銷專用許可證

《 產業鏈的角色 》

(1) 原料藥

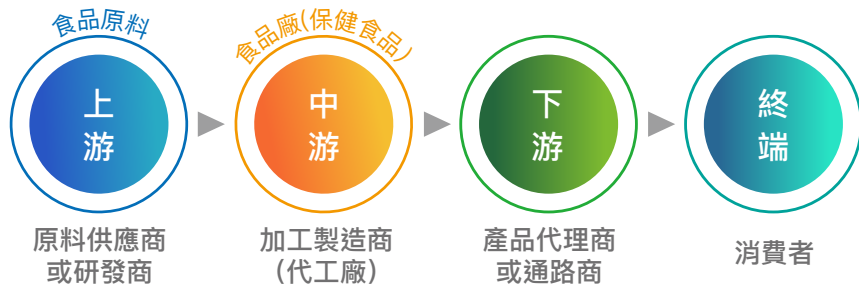
上游為原材料(如化學品、天然植物、礦物、微生物菌種及相關組織細胞等)之供應商；中、西原料藥之供應商(原料藥製程包括從天然物經發酵培養、萃取分離、純化，或從一般化學品經有機合成、分離純化)；下游為中、西藥製劑之供應商(製劑製程為原材料加上賦形劑、崩散劑、黏著劑等製劑輔料，再加工成方便使用的劑型)及藥品代理銷售與通路商。本公司係西藥原料藥之供應商。



資料引用：產業價值鏈資訊平台

(2) 保健食品

上游為機能性食品原料之供應或研發廠商，原料來源包含維生素礦物質、草本植物類、動物類、微生物發酵、菇蕈類及天然萃取物等素材；中游為保健食品加工製造商，產品類型包括粉末、膠囊、錠劑、液劑及茶包等多元劑型；下游為保健食品代理銷售或通路商，包含診所及藥局通路(含藥妝店)、食品量販店(如連鎖超市、便利商店)、非實體購物通路(如電視、電台、郵購、電商網購) 及封閉性直銷等，直接販售產品給消費者。本公司係屬保健食品之加工製造商。



【 1.2–營運發展 】

《 財務績效 》

公司營運狀況之優劣，為永續經營之基石，影響公司股東與員工，而合作夥伴如供應商、客戶、消費者等利害關係人亦會受到程度不一之影響。王子在 2025 年營收達到1,056,201千元，銷貨收入主要來自兩大事業部—保健品事業部及原料藥事業部，這些成果是王子對產品的堅守，以及全體員工共同努力所獲得。

項 目		2023	2024	2025
直接產生之經濟價值(A)	營業收入	753,327	690,025	1,056,201
	營業外收入及利益	3,846	7,536	3,456
經濟價值之分配(B)	營業成本	600,234	615,747	833,651
	員工福利費用	172,656	179,128	196,916
	支付政府的款項	3,834	7,546	10,980
	社區投資	22	10	183
	納稅金額	4,465	—	8,927
政府補助款		51	71	53

註：單位新台幣千元

《 營運發展 》

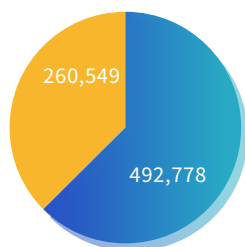
受益於人口老齡化與慢性病盛行，全球對原料藥與保健品的需求穩定成長。全球製藥公司聚焦研發與行銷，委託開發製造（CDMO）成為主流，推動保健品代工業者向高附加價值服務轉型。

王子製藥原料藥與保健品事業雙軌並進的模式，為本公司產業發展的優勢；原料藥事業部產能若持續擴張，將帶領公司迎來高速成長期，目標將原料藥營收占比由近年約20%提升至30%；保健品事業處於穩健擴張時期，保健品營收近年持續成長，2024年軟膠囊產線更已正式投產，並持續規劃擴大膠囊、錠劑、粉包各劑型產能。

公司將持續強化研發、擴大國際佈局並掌握法規趨勢，整合「技術、品質、法規、市場」四大優勢，轉化為具體的營收成長與國際競爭力。

《 營業比重 》

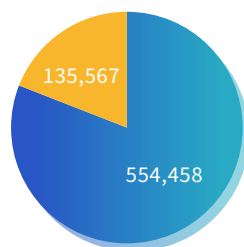
(單位：新台幣千元)



2023 年

總金額：753,327元

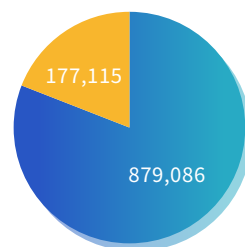
原料藥事業部
保健品事業部



2024 年

總金額：690,024元

原料藥事業部
保健品事業部



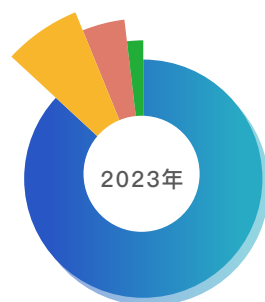
2025 年

總金額：1,056,201元

原料藥事業部
保健品事業部

《 主要商品之銷售地 》

(單位：百分比)



台灣 82%
日本 13%
韓國 4%
新加坡 1%



台灣 90%
日本 8%
新加坡 1%
其他 1%



台灣 95%
日本 4%
新加坡 1%
其他 0%

《 生產量值表 》

主要商品 (部門別)			2023年度			2024年度			2025年度		
類別	項目	單位	產能	產量	產值 (千元)	產能	產量	產值 (千元)	產能	產量	產值 (千元)
原料藥	原料藥	KG	74,100	77,830	135,185	68,160	51,851	65,749	128,926	88,115	140,803
	小計		74,100	77,830	135,185	68,160	51,851	65,749	128,926	88,115	140,803
保健食品	粉劑	千包	32,820	11,572	36,199	18,638	19,986	51,195	22,254	24,909	70,818
	膠囊	千粒	79,200	44,132	73,652	47,656	45,182	98,815	58,363	61,709	138,022
	錠劑	千粒	166,320	80,436	84,520	78,599	62,830	77,826	97,074	87,285	93,067
	軟膠囊	千粒	-	-	-	5,854	12,631	22,567	24,000	32,863	76,073
	其他 (註)		-	-	1,053	-	-	633	-	-	1,010
小計			278,340	136,140	195,424	150,747	140,629	251,036	201,691	206,766	378,990
合計			352,440	213,970	330,609	218,907	192,480	316,785	330,617	294,881	519,793

註：保健品—其他：因計量單位不一致，不各別區分產品計算。

【 1.3–公司治理 】

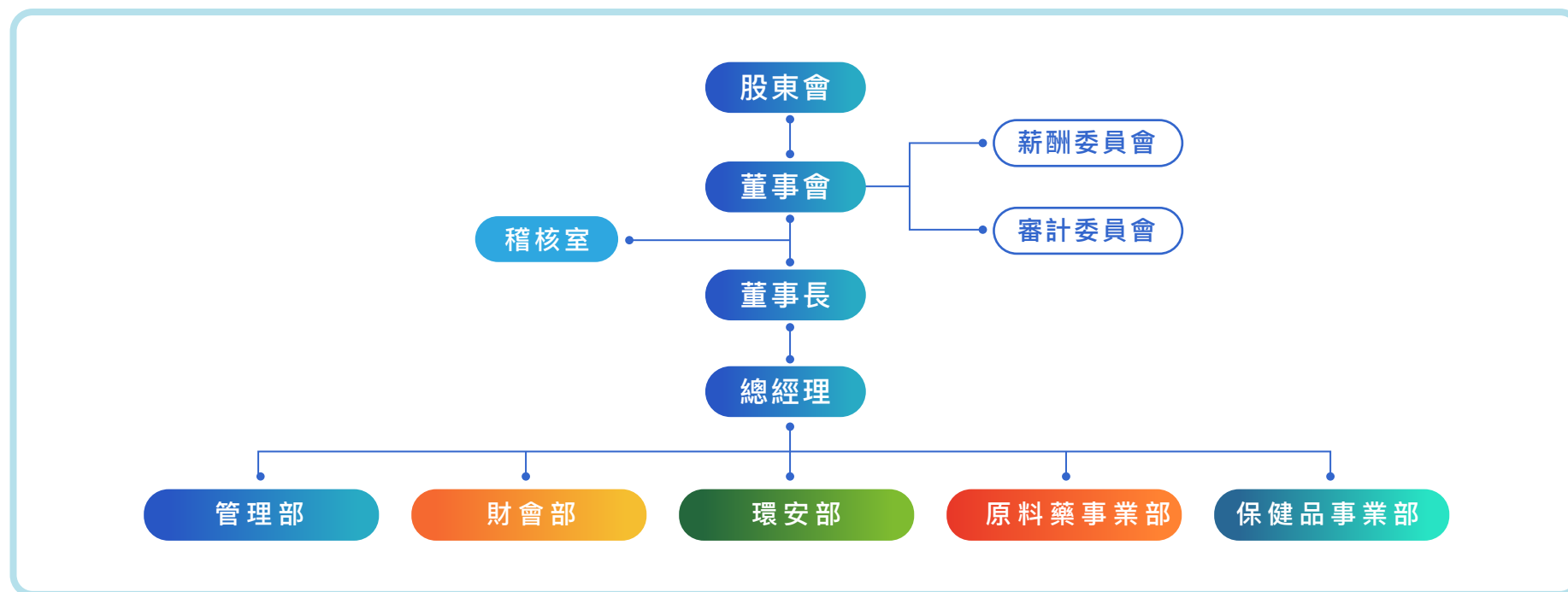
建立完善的公司治理架構，是企業穩健經營與永續發展的關鍵基石。董事會作為公司治理的最高決策與監督機關，負責擘劃企業願景與發展策略，督導經營團隊落實各項營運目標，並致力於形塑誠信經營文化，維護股東及其他利害關係人之權益，確保企業長期穩健發展。

本公司重視董事會成員之獨立性、專業性與多元性，為持续提升治理效能並優化董事會組成，已訂定「董事選舉辦法」，秉持用人唯才之原則，依據公司營運特性、產業發展需求及未來策略方向，擬訂多元化方針。

董事之提名與選任程序均依循公司章程及相關法令規定辦理，董事會成員整體具備營運判斷、財務金融、經營管理、風險管理、危機處理、產業專業、國際視野及領導決策等多元專業能力，透過不同專業背景與經驗的交流，提升董事會決策品質，強化公司治理效能與整體競爭力。

為進一步完善治理機制及提升董事會運作效能，公司依法設置審計委員會及薪資報酬委員會等功能性委員會，協助董事會執行監督職責，分別就財務報導、內部控制、風險管理、會計師獨立性、董事及經理人薪資報酬等重大議題進行審議與監督，落實權責分工與制度化治理，持续提升公司治理透明度及經營品質。

《 公司治理組織 》



《 公司治理職掌 》

權責單位	職 掌
董事會	• 最高治理單位，負責督導、核定整體經營策略與重大政策，監督經營團隊。 • 總經理擔任永續發展推動小組的總召集，並每年至少一次向董事會報告執行情形。 • 關注「誠信治理」、「營運發展」及永續相關的「綠色環保」及「氣候變遷」等議題，與各相關單位主管共同訂定永續發展計畫並履行工作。
審計委員會	• 在協助董事會履行監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質和誠信度。
薪酬委員會	• 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估標準、年度及長期之績效目標，與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。 • 定期評估董事及經理人之績效目標達成情形，並依據績效評估標準所得之評估結果，訂定其個別薪酬。 • 薪資報酬之內容及數額
稽核室	• 依風險評估結果擬定年度稽核計畫並確實執行。 • 覆核各單位之自行評估報告。 • 追蹤內控缺失及異常事項改善情形。

權責單位	職 掌
管理部	• 執行企業或組織內部人力資源工作，包括招募甄選、訓練發展、薪酬福利、績效評估等。 • 協助建立勞資雙方良好正向員工關係，實施員工關懷，增加員工對公司的歸屬感。 • 負責公司內部資訊系統之規劃、管理與執行。 • 負責評估電腦系統開發之經濟效益、負責系統之開發及驗收實務 • 確保並維護公司資訊安全無虞。
財會部	• 一般例行性會計帳務處理及每月費用及成本結算。 • 成本分析控管及財務報表之編製及分析。 • 資金運用調度及銀行往來關係維護。 • 各項預算整合編製及分析控管。
環安部	• 負責全公司環安衛、消防等事務。 • 持續執行碳排放、溫室氣體及氣候環境等相關事宜。
原料藥事業部 保健品事業部	• 依據公司經營目標制定事業部經營計畫，分各部門並組織實施。 • 落實經營計畫並監督各事業部順暢運作。 • 綜理事業部一切事務及經營績效之成果檢討與分析。

《 董事會成員結構 》

本公司尊重並提倡董事多元化政策，為強化公司治理並促進董事會組成與結構之健全發展，本公司已訂定「董事選舉辦法」，規範董事會成員組成應考量多元化，並就本身運作、營運型態及發展需求以擬訂適當之多元化方針。董事會成員之選任以用人唯才為原則，具備跨產業領域之多元互補能力，專業背景及相關經驗可提供多方面之專業知識意見，強化公司經營與整體發展。

本公司董事會成員由4席一般董事及3席獨立董事組成，董事會致力評估董事之獨立性，全體董事間並未具有配偶及二親等以內親屬關係之情形，符合證券交易法第26條之3第3項及第4項規定；現任董事中無具有員工身分之董事(含獨立董事)占比約71%、女性董事占比29%，落實兼任公司經理人之董事不宜逾董事席次三分之一的具體管理目標。

職稱	姓名	性別 年齡	兼任 本公司 員工	獨董 任職 年資	專 業 背 景 及 能 力								2025年 董事會 出席率
					營運 判斷 能力	會計財務 分析 能力	經營 管理 能力	危機 處理 能力	產業 知識	國際 市場 觀	領導 能力	決策 能力	
董事長	李啓達	男/ 61~70歲	(註1)		V	V	V	V	V	V	V	V	100%
董事	南寶樹脂 化學工廠 (股)公司												
	代表人: 余昌憲	男/ 41~50歲	兼任本 公司總經理 (註1)		V		V	V	V	V	V	V	100%
	代表人: 黃映霖	男/ 31~40歲			V	V	V	V	V	V	V	V	100%
董事	陳孟緯 (註2)	男/ 61~70歲			V		V	V	V	V	V	V	100%
董事	呂誌翼 (註2)	男/ 61~70歲			V		V	V	V	V	V	V	100%
獨立 董事	程運瑤	女/ 61~70歲		三年	V	V	V	V	V	V	V	V	100%
獨立 董事	陶德斌	男/ 51~60歲		三年	V		V	V	V	V	V	V	100%
獨立 董事	鄭欽華	女/ 61~70歲		三年	V		V	V	V	V	V	V	100%

註1：本公司總經理一職原由李啓達董事長兼任，2026/1/1起任命余昌憲為本公司總經理。

註2：2025/6/19股東會全面改選董事，原陳孟緯董事不續任，由呂誌翼董事選任。

《 利益迴避 》

本公司「董事會議事規範」明訂董事之利益迴避制度，董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。另外，「公司治理實務守則」第17條規定，嚴禁本公司與關係人及股東間利益輸送之情事。

2025年董事對利害關係議案迴避之執行情形(敘明董事姓名、議案內容、應利益迴避原因以及參與表決情形)：

董事會	董事姓名	議案內容	利益迴避原因	參與表決情形
2025 01/15	李啓達 余昌憲	1.本公司經理人年終獎金案。 2.本公司經理人績效獎金案。	迴避之董事兼任公司經理人	討論及表決時 離席迴避
2025 05/07	李啓達 余昌憲	114年度經理人調薪案。	迴避之董事兼任公司經理人	討論及表決時 離席迴避
2025 08/06	余昌憲 黃映霖	與關係人南寶樹脂化學工廠股份有限公司簽訂機器設備及場地使用續租合約事宜。	迴避之董事為關係人之代表人	討論及表決時 離席迴避
	程運瑤 陶德斌 鄭欽華	委任本公司第二屆薪資報酬委員會委員案。	迴避之董事為委任之委員	討論及表決時 離席迴避
	呂誌翼	董事會推派代表簽署本公司稽核報告案。	迴避之董事為簽署稽核報告之代表	討論及表決時離席迴避
2025 12/16	余昌憲	本公司晉升及委任經理人並調整薪資報酬案。	迴避之董事兼任公司經理人	討論及表決時離席迴避
	李啓達 呂誌翼	調整由董事長簽核本公司內部稽核報告案。	迴避之董事為簽署稽核報告之代表	討論及表決時離席迴避

《 董事會績效評估 》

依本公司「董事會績效評估辦法」，本公司每年至少應執行一次董事會、功能性委員會績效評估，績效評估結果應於次一年度第一季結束前完成，2025年董事會及功能性委員會績效自評，經評量均屬良好，整體狀況尚屬有效運作，評估結果已提送2026.03.10董事會報告；委由外部專業獨立機構財團法人台北金融研究發展基金會執行績效評估整體分析及建議已提送2026.03.10董事會報告，作為檢討及改進之依據。

評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式	評估內容
每年執行一次	2025.01.01~ 2025.12.31	整體董事會	董事會內部自評「董事會績效評估自評問卷」	對公司營運之參與程度、提升董事會決策品質、董事會組成與結構、董事之選任及持續進修、內部控制等五大面向，共計45項評估指標。
每年執行一次	2025.01.01~ 2025.12.31	個別董事成員	董事會內部自評「董事會績效評估自評問卷」	對公司目標與任務之掌握、職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制等六大面向，共計24項評估指標。
每年執行一次	2025.01.01~ 2025.12.31	功能性委員 審計委員會 薪資報酬委員會	各功能性委員會內部自評「功能性委員會績效評估自評問卷」	對公司營運之參與程度、功能性委員會職責認知、提升功能性委員會決策品質、功能性委員會組成及成員選任、內部控制等五大面向。
每三年由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行評估一次	2025.01.01~ 2025.12.31	董事會及 功能性委員會	委任「財團法人台北金融研究發展基金會」，以書面審視(含自評)及實地訪評等方式執行，並撰寫外部評估報告	(註)

註：

● 外部單位績效評估說明：

2025年12月本公司委任「財團法人台北金融研究發展基金會」執行 2025 年度外部董事會效能評估(期間2025/1/1至2025/12/31)，該機構及執行委員符合本公司董事會效能評估報告獨立性聲明中之各事項，故具備獨立性，分別就維護股東權益、強化董事會結構與運作、對公司營運參與度、提升資訊透明度、推動永續發展等五大構面，亦適度搭配納入其他評估考量事項，財團法人台北金融研究發展基金會已於2026/2/5出具董事會績效評估報告。

● 外部單位績效評估整體分析

- (1) 受評公司為歷史悠久之製藥企業，深耕原料藥與保健食品兩大事業體：原料藥事業部因應國際法規與需求精準開發；保健食品事業部以ODM模式挹注營收，朝全劑型製造及自有原料布局。本次評估過程中，公司提供完整書面資料並全力配合實地訪評，展現對公司治理之重視。
- (2) 董事會運作符合主管機關規範，董事長與總經理對產品發展、營運現況、產業趨勢及中長期方向具明確策略，尤其在重大GMP事件後提出具體風險管理與轉型作法，顯示經營團隊已逐步重建營運韌性。
- (3) 董事會成員組成多元，獨立董事具產業實務、財務管理及法務等專業背景，於GMP事件後發揮監督與諮詢功能，協助引進外部顧問資源改善制度；董事會就營運風險、產品安全、法規遵循及人才策略等議題進行實質討論，發揮治理功能。
- (4) 公司於興櫃階段即強化內控制度、董事溝通機制與治理流程，設有專任公司治理主管負責董事會運作與資訊揭露，並發布首本永續報告書、成立永續發展小組，作法優於同業。
- (5) 在母公司支持下，公司投入資源建構內部管理法規、推動產品安全檢查與風險監督機制，並啟動高階主管培育、輪調及國際市場拓展計畫，全面落實永續治理。

● 相關建議及本公司預計採行措施如下：

建議內容	改善措施/回覆
為健全公司風險管控，建議將受評公司整體風險管理的督導權責提升至董事會層級的功能性委員會或審計委員會，並在風險預防議題宜適度邀請外部專家提供專業意見與定期檢視，以防範未來可能的營運與法遵風險。	自2026年起由永續架構下的”風險管理小組”協調與執行跨部門之風險評估相關程序，降低風險事件發生時對公司的衝擊，並定期將執行情形或成果向董事會報告。
建議受評公司強化資訊揭露一致性，定期檢核官網、年報及永續報告書間之揭露內容，並設置檢舉與申訴信箱與運作機制，提升資訊透明度與內外部利害關係人對公司治理的信任。	公司官網已於2026年2月10日完成檢舉與申訴信箱之設置，未來將強化檢核資訊揭露之一致性。
建議受評公司由公司治理主管統籌規劃董事成員的進修課程，逐步涵蓋人工智慧、法規遵循及風險管理等議題，提升未來董事決策品質與公司長期競爭優勢。	擬於2026年第三、第四季規劃董事相關進修課程，視公司發展需要，逐步涵蓋法規遵循、風險管理及人工智慧等議題之課程。

《 薪酬政策 》

本公司董事給付酬金之政策、標準與組合、訂定酬金之程序、與經營績效及未來風險之關聯性：

- (1) 給付酬金之政策、標準與組合：董事(含獨立董事)報酬及酬勞依公司章程及董事會通過「董事、各功能性委員會及經理人酬金辦法」規定辦理。
- (2) 訂定酬金之程序：
 - A.董事酬勞依公司章程第十九條規定，公司年度如有獲利，應以當年度獲利扣除累積虧損後，再就餘額計算員工、董事酬勞，董事酬勞以百分之二為上限。
 - B.董事固定報酬依董事會通過之「董事、各功能性委員會及經理人酬金辦法」辦理之。

- (3) 與經營績效及未來風險之關聯性：本公司董事酬勞係依公司章程規定，按公司年度獲利情形支領之，故與營運績效息息相關，並參考「董事會績效評估辦法」之評核項目，依個別董事對公司經營績效貢獻度給予合理之報酬，且本公司薪資報酬委員會定期依據個別董事對董事會及公司營運貢獻度(包含企業未來經營風險、策略規劃及對環境、社會與公司治理之參與等)審視酬金制度。

【 1.4－誠信經營 】

王子製藥制定「道德行為準則」，供所有董事、經理人及公司同仁遵循，公司定期舉辦教育訓練和宣導活動，向董事、經理人及員工說明公司道德準則規定。並訂有工作規則，設立原則明確有效之獎懲制度。期望全體同仁在從事日常工作及執行業務時，應遵守公司之相關守則，以獲得大眾信任、確保公司得以永續成長與發展。

誠信經營績效

- 營業違反誠信經營、利益衝突法規 0 件。
- 反競爭、反托拉斯和壟斷行為 0 件。

教育訓練

- 新進人員需觀看「道德準則與誠信經營」影片，共 41 人。
- 董事及公司內部人進行「公司治理與證券法規」專業外訓，共 5 人。

內部宣導

- 定期透過內部公告宣導「道德準則與誠信經營準則」及相關辦法。
- 定期向董事、經理人及公司同仁宣導「性騷擾防治教育訓練」並填寫測驗卷。
- 不定期向董事、經理人及大股東宣導內部人持股異動申報違反「證券交易法」之常見態樣。
- 設有意見箱及申訴電子郵件，2025 年申訴案件共 0 件。

獎懲制度

- 於『工作規則』內明訂對違反誠信行為情節重大者，應依相關規範予以懲處。
- 2025 年違反道德準則與誠信經營員工共 0 人。

【 1.5－營運風險管理 】

內控制度與內部稽核

王子製藥之內部控制政策係遵照台灣金融監督管理委員會「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」規定，暨考量實際營運活動所設計並經董事會通過，並由董事會、經理人及其他員工執行之管理過程。

稽核室建立以風險為導向的內部稽核制度，依年度稽核計畫執行各項稽核作業，範圍涵蓋公司之內部控制制度，並覆核公司之內部控制自評報告，併同稽核所發現之內部控制缺失及異常事項改善情形，作為董事會及總經理評估整體內部控制制度有效性及出具內部控制制度聲明書之依據。

內部稽核主管定期向獨立董事報告及溝通稽核結果，並於董事會中作內部稽核業務報告。若有特殊狀況時，稽核主管亦會即時向各獨立董事報告，2025年並無上述特殊狀況。另就獨立董事暨審計委員會，以及董事會對內部稽核提出之要求與建議，持續追蹤處理，並於指定之期限內辦理完成及彙報。

內部稽核成果

2025年稽核室共執行58項稽核項目，並無重大不符項目，且公司及其內部人員無發生違反內部控制制度而遭受罰之情事。各單位每年須進行一次內部控制之自評檢查作業，以辨識面臨之潛在風險，確保符合相關制度。

風險管理組織與運作

有關公司營運之重大政策，皆經適當權責部門評估分析及依董事會決議執行，稽核室亦依風險評估結果擬訂稽核計劃並確實執行，以落實監督機制及建立健全之風險管理作業。

風險管理機制

為有效掌握經營風險與機會，王子製藥評估相關議題對永續營運的衝擊程度，將風險管理分為七大構面，針對不同類別之風險，採取不同的管理機制以降低該風險對本公司的衝擊。

《 風險管理機制 》

風險類別	風險因子	管理機制
財務風險	利率風險 匯率風險 信用風險 資本風險等	1.利率風險： 本公司之利率變動風險主要來自於銀行借款。為了有效管理利率變動風險，本公司密切關注市場利率的走勢，並保持與銀行的良好關係以取得優惠之借款利率。藉由這些措施，我們能夠及時調整資金運作策略，確保在利率波動的情況下，對公司損益的影響降至最低。
		2.匯率風險： 本公司產品外銷以美元或日幣為主要交易幣別，匯率變動對本公司具有一定之影響，為因應匯率波動之風險，本公司將持續注意國際匯率各主要貨幣之走勢及非經濟因素之國際變化，並適時採取現貨市場調節外幣部位以降低匯率變動產生之負面影響。
		3.信用風險： 本公司依內部控制之程序嚴格執行客戶授信作業，賒銷金額控制於個別客戶所授予之信用額度範圍內，對於初次交易之客戶除國內外知名且信譽良好之公司及本公司之聯屬公司外，前兩次交易要求至少預付三成訂金，並定期追蹤應收帳款收回情形，以降低信用風險。
		4.資本風險： 訂有「取得或處分資產處理程序」、「背書保證作業程序」、「從事衍生性金融商品交易處理程序」及「資金貸與他人作業程序」，並依法規進行公告申報。 財務政策以穩健保守為原則，並未從事高風險、高槓桿投資及衍生性商品等交易行為。

風險類別	風險因子	管理機制
人力資源風險	人才留任 員工發展 職場環境等	1.員工福利與薪資： - 本公司遵循「勞動基準法」及相關法令訂定員工各項薪資福利措施，並提供具市場競爭力的福利以激勵員工，此外定期考核，發放績效獎金，與同仁共享盈餘成果。 - 本公司每年均依據市場薪資水準、經濟趨勢、個人績效調薪，以維持整體薪酬競爭力。2025年本公司包括主管職與非主管職，年度平均調薪幅度約為4.4%。 - 本公司成立職工福利委員會，依法提撥福利金，每季召開定期會議，以推展各項福利措施。
		2.員工發展與教育訓練： - 員工在職訓練：透過通識及專業職能訓練，提升員工能力發展。 - 關鍵人才培養：依據訓練體系培育各階職能，以提升工作技能、人際關係與培育及激勵等能力。
		3.公司亦支持員工依個人職涯規劃及公司未來發展，持續不斷進修，與公司一同成長。

風險類別	風險因子	管理機制
資訊安全風險	客戶或公司之機敏資料遭外部駭客攻擊而勒索或外洩之風險	1.加強軟、硬體多層次之資訊安全防護，包含帳號複雜性密碼驗證、主機與用戶端防毒、惡意網站防護、防火牆阻擋、主機資料備份等，以確保資訊安全，並建置明確且嚴格之內部控制制度。 2.定期進行資訊安全宣導，加強資通安全意識及強化資訊安全防護。 3.定期進行資通安全查核，確保合乎規範。 4.本報導年度期間，本公司並無重大資安風險發生。
營運風險	採購/銷貨過於集中之風險	1.進貨集中可能發生貨源不足、供應商經營變動等風險，本公司與各供應商保持長期良好合作關係，目前供貨來源穩定，未來隨新產品開發，本公司將持續增加合作廠商及替代料品項，以避免供貨短缺或中斷風險。本報導年度期間，本公司未發生進貨集中之情形。 2.面臨銷貨集中之貨款回收風險，本公司將加強客戶信用額度之控管，並積極拓展新客戶，使產品種類更多元，滿足不同市場需求，以降低對單一客戶銷貨集中之風險。
職業安全衛生管理風險	未依照標準作業程序發生工安事故，造成員工傷害及未符合職業安全衛生法令規定	1.實施新進人員職業安全衛生、緊急應變等教育訓練。 2.每年對於在職員工實施職業安衛生相關、健康促進、工業技能提升、緊急應變等教育訓練。 3.本公司依相關勞工安全衛生法令規定，進行廠區與辦公室工作環境之維護與督導，入職同仁須檢最近三個月內健康檢查報告並於每年第四季辦理全體員工健康檢查，確保同仁健康無隱憂。

風險類別	風險因子	管理機制
法規遵循風險	產品責任與安全	1.本公司產品與服務皆遵循遵行政府法規與產業之相關規範，公司對於原料來源、成份之檢測與使用、產品標示等，建立嚴格安全控管機制，客戶或消費者可以上官網或透過代理商反應問題，公司將就客戶之問題與回饋，正確而迅速地提出適當處理方式，以保障客戶權益。 2.本公司產品與服務之行銷及產品標示等均設置專人或專責部門檢視最新規範，皆有遵循相關法規及國際準則規定。
環境風險	氣候變遷風險	由於全球溫室氣體排放總量管制和碳費徵收措施的影響，本公司可能會直接或間接受到衝擊，這些衝擊可能會對本公司的營運策略和採購方針產生影響。 本公司將氣候變遷的可能衝擊，納入整體營運考量，制訂永續產品與服務之策略，推動減碳製程技術、產品與服務，推行碳管理及使用再生能源，規劃導入溫室氣體盤查、減量與管制措施，平時落實隨手關燈、降低資源浪費之宣導，並逐步規劃老舊設備汰換，增加低碳化與智慧化之設備。
	環境污染風險	• 事業廢棄物： 事業廢棄物未經適當處理可能對環境造成負面影響。本公司對於可回收之廢棄物以回收商處理為原則，其餘由簽約合作之清除業者代為處理。 • 毒性化學物質： 依毒性化學物質的類別進行分類儲存及使用管理，並依規定執行每月統計及申報，以確實掌握毒性化學物質的流向，確保員工、環境以及公司本身的安全。

【 1.6–資訊安全管理 】

《 資訊安全管理 》

近年來政府及企業個資外洩與資通安全事件頻傳引起了社會的關注，為強化上市上櫃公司資訊安全管理機制，金管會要求各上市櫃公司，需從資訊揭露、公司治理、監理協助等三大面向，強化整體資安管理工作。王子製藥將不斷加強公司的資訊安全管理，確保合乎在地規範以提高對潛在風險的應對能力，並維護客戶和利害關係人的資訊安全和隱私，維護聲譽和客戶信任。

資訊安全通報程序

凡發生資訊安全事件應主動通報資訊單位處理，並由資訊單位參照事件衝擊等級分級表，評估影響性。

- 1–2級屬一般事件：不影響本公司核心業務者，由資訊單位處理，排除狀況後應予紀錄。
- 3–4級屬重大事件：已造成公司核心業務外洩，則須通報至總經理，並由管理部成立災害應變小組，如有需要可請外部廠商協助處理，直到災害排除與復原。



事件衝擊等級分級表

4.機密等級資料洩漏。

核心業務系統或資料遭受嚴重竄改或毀損。嚴重衝擊多個業務、系統運作，影響企業聲譽，無法於時效復原。

3.內部限閱等級資料洩漏。

影響核心業務運作或相關系統中斷服務。影響之重要業務、系統運作，可於時效內復。

2.一般等級，非核心業務系統。

只是資料遭輕微竄改，業務運作遭影響或系統效率降低。不影響重要業務、系統運作。

1.非核心業務之資產。

受到衝擊的損失程度很低，不影響業務、系統運作。

《 資訊安全與風險管理 》

在資訊安全與風險管理方面，公司已經採取了堅實的基礎措施來保護資訊系統，包括全公司各廠區部署防火牆、電腦端安裝防毒軟體和端點防護系統（EDR）。這些措施有助於減少外部威脅進入公司網絡的風險。然而，隨著技術的發展和攻擊手法的演變，對資訊安全的持續強化與檢測仍然至關重要。2025年度的計劃中，進一步加強的資訊安全檢測，如弱點掃描、滲透測試和社交工程演練，將有助於提前識別潛在的漏洞，並模擬可能的攻擊場景，進一步提升公司在面對各種安全挑戰時的應對能力。

- 弱點掃描可以幫助識別系統和應用程序中的已知漏洞，提前修補，以防止被駭客利用。
- 滲透測試則模擬駭客攻擊，從內部和外部兩個角度檢視公司的防禦措施，確保各種攻擊手法都能被有效阻止。
- 社交工程演練有助於提高員工的安全意識，測試他們對釣魚攻擊、偽造身份等常見社交工程攻擊的防範能力，進而提升整體的安全防護水準。

《 系統資料備份還原 》

公司內網路設備與伺服器上之系統程式、應用程式、各類資料庫與公用磁碟上使用者資料的備份與還原，均適用之。

備份作業：備份作業盡可能使用非上班時間，以降低網路流量和增進作業效率。

備份方式：

- A.使用者資料：透過備份工具程式執行排程備份至異地 NAS。
- B.虛擬主機：透過備份工具程式執行排程。
- C.資料庫備份：透過工具程式執行排程。
- D.E-mail備份：mail sever轉存至備援主機，資訊單位定期視主機容量備份至硬碟保存。

資料還原作業：

- A.備份資料供系統硬體故障或其它災害發生造成系統無法啟動，而必須重建系統時使用。
- B.備份系統應定期測試備份資料還原以確保備份資料之可用性。
- C.任何系統程式還原作業的執行，應記錄於「備份回存測試紀錄表」中。
- D.因個人作業不當致資料毀損時，應填寫電子表單「資訊申請單」，由資訊部門協助將資料還原。

災後緊急復原：

當系統發生故障或公司遇重大意外事故時，得依測試計劃演練之程序進行系統復原。

災後緊急復原測試計畫：

- A.測試週期：每年一次。
- B.測試內容：週期選擇部分主機以測試應有系統與應用服務之復原為主。

《 資安宣導達成狀況 》

年度\次數	第一季	第二季	第三季	第四季
2024	100%	100%	00%	100%
2025	100%	100%	100%	100%

《 資訊安全宣導 》

每季透過電子郵件方式，來告知個員工資訊安全的說明，且不定期發佈資訊安全相關資訊。2024至2025年末發生任何資通訊安全事件，顯示公司資訊安全管理機制運作穩健，有效降低資安風險，維護企業營運持續性與利害關係人信任。



2025 年各季宣導的主題

AI 服務應用

嚴防機敏與個資外洩

擬真郵件鑑別

辨識偽裝與
惡意社交郵件

勒索軟體防禦

建立安全使用習慣
與應變

即時通訊防詐

警惕陌生釣魚
與社交工程

《 個人資料保護政策 》

王子製藥重視個人資料保護與隱私權管理，依據相關法令規範建立個人資料保護政策，適用對象涵蓋全體員工（包含臨時雇員、派遣人員及顧問）及與本公司有業務往來之個人，以確保個人資料蒐集、處理、利用及保存等各項作業均符合法令要求。

為落實個人資料保護管理，公司設置個人資料保護管理小組，由各使用個人資料單位主管或其指派人員組成，並由管理部定期召開會議，檢視個人資料保護執行情形及持續精進管理措施。同時，公司每年辦理一次個人資料保護宣導及線上測驗（約 0.5 小時），持續提升員工個資保護意識及法令遵循能力。

此外，王子製藥已於公司網站公告隱私權保護政策，明確揭露個人資料蒐集、處理、利用、保存及當事人權利等相關規範，並承諾妥善保護消費者及利害關係人之個人資料，維護資訊安全與隱私權益。除依法令規定或經當事人同意外，本公司不會提供、交換、出租或出售個人資料予第三人；如因業務需要委託第三方協助處理個人資料，亦將要求其遵守保密義務並善盡監督管理責任。

2025 年，王子製藥未發生個人資料外洩事件，亦未接獲任何涉及隱私權保護之申訴案件，未來也將盡力維持良好的個人資料保護管理績效。

《 隱私權政策 》

一、隱私權保護政策的適用範圍

隱私權保護政策內容，包括本網站如何處理在您使用網站服務時收集到的個人識別資料。隱私權保護政策不適用於本網站以外的相關連結網站，也不適用於非本網站所委託或參與管理的人員。

二、個人資料的蒐集、處理及利用方式

當您造訪本網站或使用本網站所提供之功能服務時，我們將視該服務功能性質，請您提供必要的個人資料，並在該特定目的範圍內處理及利用您的個人資料；非經您書面同意，本網站不會將個人資料用於其他用途。

本網站在您使用互動性功能時，如服務信箱，會保留您所提供的姓名、電子郵件地址、聯絡方式及使用時間等。

於一般瀏覽時，伺服器會自行記錄相關行徑，包括您使用連線設備的IP位址、使用時間、使用的瀏覽器、瀏覽及點選資料記錄等，做為我們增進網站服務的參考依據，此記錄為內部應用，決不對外公佈。

三、資料之保護

只由經過授權的人員才能接觸您的個人資料，如因業務需要有必要委託其他單位提供服務時，本網站亦會嚴格要求其遵守保密義務，並且採取必要檢查程序以確定其將確實遵守。

四、網站對外的相關連結

本網站的網頁提供其他網站的網路連結，您也可經由本網站所提供的連結，點選進入其他網站。但該連結網站不適用本網站的隱私權保護政策，您必須參考該連結網站中的隱私權保護政策。

五、與第三人共用個人資料之政策

本網站絕不會提供、交換、出租或出售任何您的個人資料給其他個人、團體、私人企業或公務機關，但有法律依據或合約義務者，不在此限。

前項但書之情形包括不限於：

- 經由您書面同意。
- 法律明文規定。
- 為免除您生命、身體、自由或財產上之危險。
- 與公務機關或學術研究機構合作，基於公共利益為統計或學術研究而有必要，且資料經過提供者處理或蒐集著依其揭露方式無從識別特定之當事人。
- 當您在網站的行為，違反服務條款或可能損害或妨礙網站與其他使用者權益或導致任何人遭受損害時，經網站管理單位研析揭露您的個人資料是為了辨識、聯絡或採取法律行動所必要者。
- 有利於您的權益。
- 本網站委託廠商協助蒐集、處理或利用您的個人資料時，將對委外廠商或個人善盡監督管理之責。

六、Cookie之使用

為了提供您最佳的服務，本網站會在您的電腦中放置並取用我們的Cookie，若您不願接受Cookie的寫入，您可在您使用的瀏覽器功能項中設定隱私權等級為高，即可拒絕Cookie的寫入，但可能會導致網站某些功能無法正常執行。

七、隱私權保護政策之修正

本網站隱私權保護政策將因應需求隨時進行修正，修正後的條款將刊登於網站上。

八、資料之查閱與刪除

- 會員能隨時在網站的會員帳號查看授權的姓名與電郵資料，並且僅作為商店會員、訂單資料的內容。
- 商店依照本人請求，可透過商店右上角聯絡我們管道提出刪除、停止使用該個人資料的要求。
- 相關需求可來信至：bsales@prince-pharm.com.tw

02



產品與服務

- 2.1 研發與創新 28
- 2.2 產品品質管理 31
- 2.3 客戶服務 36
- 2.4 供應鏈管理 37

第2章 產品與服務

【 2.1-研發與創新 】

研發創新是王子製藥技術成長及競爭力提升的動力，也是核心價值之一。我們長期投入於維生素B1原料藥衍生生物的研發，並積極投入預防和治療維生素B1缺乏症或代謝有關的神經痛、肌肉痛、關節痛、末梢神經炎、末梢神經麻痺等藥物研發，廣泛運用在藥品及保健食品市場上並強化產品之功效，以滿足客戶及市場需求。近年進行一項專屬專利益生菌原料針對抗疲勞市場開發，未來將持續以研發為導向，持續創新，拓展海內外保健營養食品與原料藥市場，積極整合上下游，透過原料與成品的整合，進而達到與競爭對手差異化，積極投入綠色環保生技產品的研發，並降低生產時對環境的影響及破壞。透過創新和技術進步，我們致力於提供對環境友好、對社會有益的產品，增強企業的社會責任感和品牌信譽。

《 研發策略 》

王子製藥每年皆提撥部分營業額投入研究開發計畫，研發新產品將分別朝向原料藥及保健食品添加物兩大領域進行。憑藉現有核心技術，持續投入研發利基原料及產品，並與國內外大廠、學術研究機構合作，以技轉、授權等模式取得或發展關鍵技術，朝高單價、高技術、新功效、新應用等面向，開發出特色化、差異化產品。

我們的研發目標包括：

- 擴大研發團隊積極招募研發人才，教育訓練強化研究人員的技術，提升研發效率和品質。
- 與學界合作，借助學研單位能力，提升研發能量。
- 持續關注全球研究趨勢和新興技術，了解產業動向與市場趨勢，及時調整產品研發策略和方向，掌握趨勢取得市場先機。
- 導入碳減排技術及資源循環利用，研發低碳生產技術，開發可回收與可再生的材料，提高產品生命周期，促進企業邁向碳中和。

《 原料藥事業部-研發核心能力及生產優勢 》

- 具備原料藥&維生素B1衍生物優良生產技術。
- 分析各產品之相關專利或期刊製程，尋找出更合適之關鍵中間體，並進一步與原料商合作共同開發具成本競爭優勢的產品供應鏈，在原料藥市場上取得供貨優勢。
- 提供各種新產品之製程開發、試驗、放大、優化調整，以順利取得最佳工藝製造。並依據相關藥典與GMP規範進行製造與生產之設計。
- 具備穩定的生產動能&高品質之產品。
- 產品通過TFDA及日本等國家認可。

2025年通過TFDA審查項目

項目	品項	說明
1	Sulbutiamine	取得外銷專用許可證
2	Aldioxa	取得TFDA藥證
3	Thiamine Disulfide	DMF審查通過 取得外銷專用許可證

(2026.06更新)

《 綠色製藥技術 》

綠色製藥技術的核心目標是降低製藥過程對環境的影響，提升生產效率，並確保藥物的安全性與有效性。我們的主要發展方向包括：

- 無溶劑合成技術：開發新的化學反應途徑，減少或消除有機溶劑的使用，以降低有害廢棄物排放。
- 生物催化技術：運用酵素與微生物催化反應，提高合成效率，並降低能源消耗。
- 連續流動化學技術：透過連續流動系統進行藥物合成，提升反應速率，降低副產物產生，減少廢棄物排放。
- 綠色溶劑開發：研究可再生、低毒性溶劑，如超臨界二氧化碳和離子液體，替代傳統有機溶劑。
- 水資源管理：優化水資源使用效率，減少廢水排放，並回收處理生產過程中的水資源。
- 可降解藥物設計：開發環保型藥物，確保藥物在使用後不會對生態環境產生長期影響。
- 透過人工智慧（AI）推動綠色製藥轉型，可大幅減少化學實驗次數、優化能源消耗並降低有害廢棄物排放。透過數據預測與精準控制，更有助於落實綠色化學的製程目標。



《保健品事業部－ 產品研發或臨床試驗成果 (應用性或市場開發)》

王子製藥股份有限公司所製造的原料藥的品項繁多，透過科技部補助產學合作研究計畫的研究，深化該公司既有維生素 B1 衍生物原料藥之功能性價值及擴增產品行銷推廣強度。使用皆可作為藥品和食品兩用的維生素B1 衍生物於保健原料進行研究開發，目標提供神經保護、維持記憶力和肌肉和脂肪肝之代謝生理功能，預防神經性退化、增強運動表現能力、抗疲勞、預防非酒精性脂肪肝等代謝異常疾病。

在未來便廣泛應用於老化相關或運動相關的健康食品開發，擴增維生素 B1 衍生物的預防老化相關的神經和肌肉退化等新用途。甚至於進一步應用在預防老化醫學、失智症預防醫學或治療肌少症相關的藥物或保健食品開發之中，從而增強國人體能，延長國人壽命和運動表現。

《 保健品事業部－ 檢視自動AI設備導入》

本公司於2025年導入全自動充填膠囊AI燈檢設備，運用智慧影像辨識技術執行膠囊產品全檢，有效提升品質穩定性與食品安全管理。透過降低不良品流出、減少原料及包材浪費，降低資源耗用與環境負荷；同時改善人工重複檢測作業，提升員工工作環境與職業健康。設備並建立完整數位化追溯紀錄，強化品質治理與法規符合性，落實智慧製造的ESG永續經營目標。

項目	成果項目	說明
1	論文發表	論文名稱 The Effects of Thiamine Tetrahydrofurfuryl Disulfide on Physiological Adaption and Exercise Performance Improvement 年度/期刊名稱 2018/Nutrients
		A functional evaluation of anti-fatigue and exercise performance improvement following vitamin B complex supplementation in healthy humans, a randomized double-blind trial. 2023/Int J. Med. Sci.
2	專利	專利名稱 包含葫蘆巴萃取物之組合物用於製備預防非酒精性脂肪肝之醫藥組合物的用途 國別/年度/類型/專利編號 台灣/2017年/發明/I717559
		一種胚芽乳酸桿菌Tana用於製備增強運動表現及抗疲勞之益生菌組合物的用途 台灣/2024年/發明/ I847518 (技轉案/專屬授權)
3	曾參與政府機構相關計畫	計畫名稱 植物萃取降低脂肪肝之最佳組成及急性毒研究 補助或輔導單位/計畫執行時間/總計畫經費(NTD) 經濟部工業局/2015年04月~2015年09月/ 19.7萬元
		具拓展國際市場利基之原料藥開發 經濟部工業局/2017年06月~2018年12月/ 543.55萬元
		水解抑制聚碳二亞胺架橋劑合成試量產(Pilot)研發與驗證計畫 經濟部工業局/2020 年 01 月 ~ 2020 年 12 月/5500萬元
		緩解疼痛與消炎之原料藥開發 經濟部工業局/2019 年 02 月 ~ 2020 年 12 月/531萬元
		補力克勞® EX PLUS維生素B群在抗疲勞及增進運動表現之功能評估 科技部國科會/2020年11月~2021年10月/114.526萬
		維生素B1衍生物在延緩老化神經退化及維持運動體能表現之功能評估 科技部國科會/2023年11月~2024年10月/119.2萬
		2025年度學界推動在地產業創新加值整合推動計畫_新北醫材生技在地產學研共創新價值計畫 經濟部產業技術司/2025年3月~2025年11月/研發技術輔導
4	健康食品認證	保健功效/產品名稱 護肝功能/甘寶良®uSOLA紅麴植膠囊 健康食品認證字號 衛部健食字第A00401號

(2026.06更新)

【 2.2-產品品質管理 】

《 原料藥事業部 》

品質管理系統（Quality Management System, QMS）是藥品生產的核心，本公司原料藥事業部依循多項國際規範建置品質管理系統，包括GMP (Good Manufacturing Practice, 優良製造規範)、GDP (Good Distribution Practice, 優良運銷規範)、HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points, 危害分析與關鍵控制點)，與ICH Q10(藥品品質系統)，包含推動品質風險管理(QRM)與矯正及預防措施 (CAPA) 機制，結合制度化管理與數據化追蹤，持續強化產品品質與安全性，並透過製程驗證、清潔規範、環境控制及供應鏈稽核，確保產品全流程的品質穩定，符合美國 FDA、歐盟 EMA、日本 PMDA 等國際監管標準。

本公司本次永續報告書呈現由 2024 至 2025 二個年度的原料藥品質管理成效：

- 嚴控品管與國際合規：王子製藥原料藥事業部建置高品質標準之品質管理系統（QMS），嚴格依循 GMP、GDP、HACCP 及 ICH Q10（藥品品質系統）。透過製程驗證、清潔驗證（Cleaning Validation）、環境控制及供應鏈稽核，確保全流程品質穩定，符合PIC/S GMP、日本 PMDA 及台灣 TFDA 等國際監管標準。
- 安定性試驗與精密檢驗：廠內具備完整檢測能力，嚴格依據 ICH Q1A 規範執行長期與加速安定性試驗。關鍵檢測儀器（如 HPLC、GC 等）皆依 ISO 17025 測試與校準實驗室能力標準定期校驗，確保數據精確性與合規性。

2024-2025 持續優化項目：

◎品保處自2025年起全面深化內部稽核（Internal Audit）之深度與廣度，將稽核模式由過往單一的「每年1次」傳統稽核，升級為「常態化每日不定期現場動態巡查」與「年度全面性系統審計（Full Audit）」雙軌並進機制：

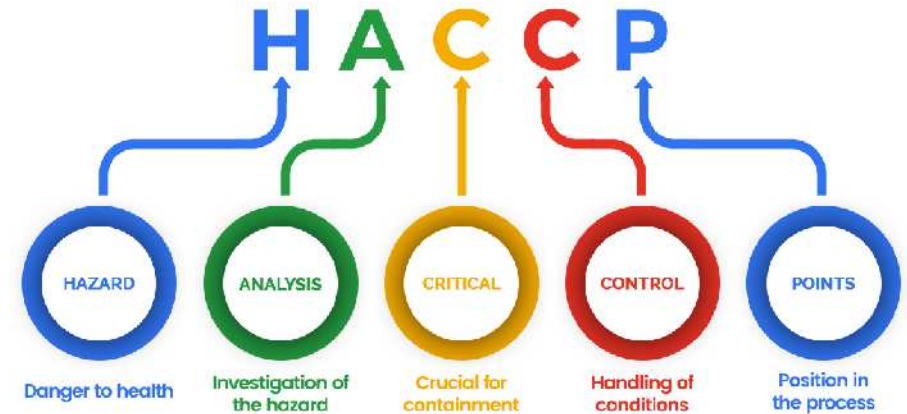
- 日常動態稽核：由品保人員每日不定期深入生產第一線進行現場查核，即時監督製程操作合規性、關鍵變數及環境控制，達到「即時防範、隨時矯正」之源頭控管效益。
 - 年度全面稽核與跨廠審查：維持每年至少1次之全面性品質管理系統審計，並採取專案編組，深化 Hsinchu（新竹）與 Zhongke（中科）兩大生產工廠（Plant）間的 QA/QC 專業人員交互稽核與同儕審查（Peer Review），促成廠區間的優良實務（Best Practice）交流，確保全公司 GMP 品質精神與數據誠信（Data Integrity）之持續高度符合。
- ◎品保處持續落實全員 GMP 教育訓練，並全面導入數位化線上考核機制，將傳統訓練流程逐步轉型，兼顧學習彈性與考核誠信：
- 年度全面性 GMP 訓練：每年定期針對全廠人員執行核心 GMP（優良製造規範）教育訓練，深化員工之數據誠信與品質法規意識。
 - 每月常態化 SOP 數位考核：每月定期針對各單位最新修訂與關鍵標準作業程序（SOP）執行課程訓練，並全面改採線上考核系統進行成效評估，確保同仁 100% 理解操作規範，不僅大幅提升無紙化管理效益，更有力維持全廠之 GMP 精神與卓越品質文化。

《 保健品事業部 》

GMP所指的是「良好作業規範 (Good Manufacturing Practices)」，是一種品質管理體系，注重食品製造過程中產品的品質和安全衛生自主管理。這是一套確保產品在生產過程中符合質量標準的規範，包括原材料的選擇、設備的維護、以及生產環境的控制。GMP強調每一個生產環節的標準化，確保產品的一致性和可追溯性。另食藥署於2020年5月20日公告訂定「保健營養食品優良製造作業指引」(以下簡稱保健營養食品GMP)，涵蓋製造過程中之相關作業規範，推動業者自願性驗證，精進生產製程之管理。

保健品事業部自相關規範公告訂定起，皆已完成二級品管及保健營養食品GMP，從原物料、製程中半成品、最終成品及全廠區之環境衛生等，皆遵循食品安全衛生管理法(以下簡稱食安法)及相關規範制定程序及作業標準，並確實落實自主管理，確保產品安全且品質穩定。

保健品事業部新埔廠及新埔二廠皆完成驗證符合ISO22000及HACCP品質規範，針對產品劑型及包裝型態區分9大製程，且每年重新檢視危害分析內容及重要管制點的適切性，並配合相關規範建立食品安全監測計畫，依規劃執行原料監測，確保最終產品安全性。



- 危害分析重要管制點系統制度 (Hazard Analysis and Critical Control Point, HACCP)，HACCP 可以拆解為兩個主要的部份：HA (危害分析) 與 CCP (重要管制點)。
- 危害分析重要管制點系統制度(HACCP)。
- HACCP是一種預防性的食品安全管理系統，通過識別和控制生產過程中的潛在危害來保障食品安全。HACCP要求企業在產品設計和生產過程中進行風險評估，並設置關鍵控制點以監控和管理這些風險。
- HA(危害分析)針對原料採收處理、食品生產過程乃至最後產品流通，以科學化及系統化分析評估各種危害發生的可能性。
- CCP(重要管制點)則是經過危害分析後，將危害發生可能性高的某一點、步驟或者程序訂為CCP，並訂定有效控制措施與條件加以預防、去除或降低食品危害至最低可以接受之程度。

《 品保/實驗室能力及認證 》

取得國際認證(例如：ISO22000、HACCP等)是展示企業對品質承諾的重要指標，相關品質認證不僅能夠提升市場競爭力，也為消費者提供安心的選擇。新埔廠及新埔二廠目前已取得 ISO22000、HACCP、二級品管、保健營養食品GMP及清真品保系統等國際認證，包含散狀(Powder)、錠狀(Tablet)、糖衣錠狀(Sugar-coated Tablet)、膜衣錠狀(Film-coated Tablet)、膠囊狀(Capsule)等劑型種類。

廠內所使用原物料皆須依食品安全相關規範進行查核驗收，生產單位人員再依加工製程標準進行產製作業，並由IPQC人員監控並查核關鍵製程及管制項目，且成品需逐批檢驗食品衛生管制項目，並抽取成品留樣保存至該批效期，以確認產品穩定性及必要時追蹤追溯之需求。

參與能力試驗的意義，是透過公正第三方機構量化人員技術及測試品質。可依據能力試驗評比，強化實驗室內部品質保證及管制，也能經由判別實驗室偏差原因，精進實驗室技術能力，並提出有利於增加顧客信心之證明。

本公司具備先進的檢測設備和技術，並遵循公告方法建構檢驗操作標準書，能夠進行有效的產品分析與測試，確保所有產品均符合食品安全與衛生標準。此外，內部人員定期參加第三方開設的檢驗能力試驗計畫，完成評定並取得合格證書，以確認例行性檢驗作業之可信度。

王子製藥新埔廠實驗室

- ☒ 物理性檢驗-重量、硬度、水分、粒徑...
- ☒ 化學性檢驗-指標成分(TTFD、皂苷)
- ☒ 生物性檢驗-根據衛生標準或依安全風險擇定監測項目
- ☒ 實驗室記錄管制
- ☒ 人員資格
- ☒ 設施與環境
- ☒ 檢驗方法
- ☒ 實驗設備維護與管理
- ☒ 抽樣
- ☒ 試驗樣品處理
- ☒ 檢驗工作品質保證
- ☒ 檢驗報告

定期能力試驗合格項目

- ☒ 總生菌數
- ☒ 大腸桿菌
- ☒ 大腸桿菌群
- ☒ 黴菌與酵母菌
- ☒ 金黃色葡萄球菌
- ☒ 沙門氏菌
- ☒ 總乳酸菌



《 持續改善方案與績效 》

本公司品質系統具備《內部品質稽核管理程序》、《客訴處理辦法》、《不合格品管制程序》及《產品品質檢討管理辦法》等標準程序，且依規範制定《成品回收管理辦法》並定期執行模擬回收作業，當客訴異常事件發生時，皆會立即辨別影響程度並安排因應措施，必要時須立即啟動回收程序，再經異常原因分析後提出矯正預防措施，而品質單位將進行矯正措施的效果確認。

保健品事業部於2023-2024年無發生影響人體健康之異常事件，並於證書到期後接續完成二級品管及保健營養食品GMP重新驗證合格。

食品安全監測計畫及最終成品監測項目也依相關規範及食安事件等需求及考量，持續調整關注項目，以符合法規管制及衛生安全目標。

《 作業流程 》



《 保護消費者或客戶權益政策 》

本公司秉持「品質保證、安全至上」之經營理念，建立完整之消費者與客戶權益保護管理機制。在產品品質與安全方面，導入GMP、ISO 22000、HACCP等國內外品質管理系統，並自原物料源頭管理即嚴格執行供應商評鑑與稽核，透過原料檢驗、製程管制、成品檢驗及穩定性試驗等多重管控措施，確保產品於有效期限內之安全性與宣稱功效之穩定性。法規遵循方面，本公司持續關注衛生福利部食品藥物管理署（TFDA）及國內外相關法令之最新修訂，落實產品標示、廣告內容及過敏原標示之合規管理，以保障消費者知情與選擇之權益。

為強化風險管控韌性，本公司建置批號追溯體系，並訂定客訴受理處理、產品異常通報及回收作業等標準流程，於發生異常時迅速應變、降低對消費者健康之潛在危害。此外，本公司透過客服專線、線上諮詢等多元管道與客戶保持密切溝通，即時提供產品使用資訊，並將客戶意見回饋納入產品持續改善之依據。在資料隱私保護上，本公司蒐集、處理及利用客戶個人資料均遵循個人資料保護法相關規定，善盡保障消費者隱私之責任。

1. 產品品質與安全管理

- 符合GMP、ISO 22000、HACCP等品質規範
- 原物料源頭管理與供應商稽核制度
- 產品品質監控（原料檢驗、製程管制、成品檢驗）
- 穩定性試驗與有效期限管理

【品質規範】

為求品質系統獲取最大效果及滿足顧客之期望，須依照既定之品質管理系統執行及維持之。

【源頭管理與供應商】

慎選合格之供應商，以確保其承製能力及品質水準能符合本公司之需求。

【產品品質監控】

建立適當之製程品質管制辦法，以控制產品之品質，防止不良品的發生，進而提高產能及確保品質之穩定。以及確保成品品質符合顧客需要，並找出潛在品質問題，做為改正製程及改善製品之據。

【穩定性與有效期限】

乃在研究產品品質及標示之保健功效成分 / 品質指標成分，受到環境因素如溫度、濕度及光線等影響隨時間變化之趨勢，據以支持或推估有效期限(expiry date/shelf-life)，以確保產品在有效期限內之安全性並具有其宣稱之功效。

2. 法規遵循與國際標準

- 符合相關法規
- 產品標示、廣告符合法規
- 過敏原標示與警語提示

【法規】

為確保能主動且系統化地收集、鑑別與評估國內外食品衛生安全相關法規，特別是衛福部食藥署（TFDA）針對保健食品原料、劑型限量、標示及代工客戶之合規要求，以確保所有代工產品之配方、生產製程及包裝標示完全符合最新法令。

【過敏原】

建立過敏原之管理制度，避免品質問題影響公司信譽並有效維護消費者健康。

3. 客訴與召回機制

- 批號追溯機制
- 建立客戶申訴受理與處理流程（含時效規範）
- 產品異常/不良反應通報機制
- 產品回收作業程序

追溯機制	客訴	產品異常通報	產品回收
規劃出產品於收料直到客戶使用後，其間內所有欲追溯之項目之品質記錄內容與產品之識別標示等追溯體系之建立。	為滿足消費者求安全、求認知及選擇、表達意見之權益，對於消費者提出之書面或口頭訴怨，特制定本辦法，以為處理之依據。	為使各個作業階段發生異常狀況時，能迅速追查原因並立即處理發生異常狀況不良品，且加以矯正及預防異常狀況再度發生。	為確保食品衛生安全與品質，維護國民健康，對已經出貨而且已在市面上流通的本公司產品，在確認產品品質對消費者健康會產生危害時，應由相關單位發出回收通知，在一定的時間內回收，以確保消費大眾的健康。

4. 客戶溝通

- 提供產品使用說明、副作用資訊
- 建立客戶服務專線或線上諮詢管道
- 蒐集客戶意見回饋並納入產品改善

【客戶溝通】

為客戶提供適時且有效之服務，以建立公司與產品之優良形象。

5. 資料隱私與個資保護

- 客戶/消費者個資蒐集、處理、利用符合個資法

【 2.3 – 客戶服務 】

《 產品品項開發 》

原料藥事業部

原料藥事業部以每年1~2個新產品品項開發：自主市場收尋產品以及客戶提出合作新產品為公司兩個主要拓展目標。業務處以及研發處依據市場動向以及公司的營運目標方針制訂新品項開發清單，於3個月內提出符合公司現行生產設備以及市場需求等層面篩選出適合的品項。研發處依據文獻資料進行實驗室試驗，並持續規劃批次放大以及確效批次的執行規劃時程。

- **國外市場：**以獨特性及市場前瞻性為目標，每年藉由與台灣醫藥聯盟共同策辦，積極參與日本東京 CPHI 展會及韓國 Hi Korea CPHI 展會，增加新客戶的開發潛力，至中國上海 CPHI 展會了解全球市場原料藥市場脈動，為新產品開發注入想法。
- **國內市場：**與國內製劑廠持續深耕並取得客戶的信賴，規劃將現有產品拓展台灣市場，例如: Ufenamate 於OTC以及保養品市場，Bisbentiamine 用於台灣的保健食品食品添加上，Potassium Guaiacolsulfonate 取代目前中國大陸來源，與台灣製劑廠合作。

保健品事業部

- **保健品事業部—每年12間新客戶開發合作：**

因應台灣地區整體保健食品(含一般機能性食品及健字號健康食品)市場每年約5~8%成長，除現行已合作之客戶外，訂定每一年度開發 12 間新客戶合作之目標，先期以新客戶開發合作之數量，待新客戶數數量增加後，藉由擔當業務與客戶間的客情互動，並依據客戶屬性及其通路需求評估後續成為重要客戶潛在實力。



保健食品代工

從原料到產品
層層嚴格把關

- ☑ 專業劑型代工
- ☑ 客製化包裝產線
- ☑ 品質品管



專業團隊

產學研不脫節
開創新新高度

- ☑ 醫學營養、生物
科技研發團隊



前瞻性開發

草本機能原料
預防醫學保健

- ☑ 保健品劑型
- ☑ 保健原料
- ☑ 健康食品認證

《 客戶滿意度調查及結果 》

王子注重與客戶間的互動，2025年進行保健品客戶滿意度調查，涵概營收超過83%，共計20間客戶參與調查。針對整體公司服務、訂單交期、業務單位服務及整體行政處理效率等多方面進行評估。客戶對於王子所提供的產品及服務均給予高度評價及肯定，整體平均得分4.3(滿分5)；針對滿意度調查表中部份得分較低或客戶提出希望可再加強改善之項目，我們會再與內部跨部門討論並提出改善方式，並於定期之跨部門會議追蹤進度。

客訴處理程序：

為能迅速與有時效性處理客戶的怨訴事件，王子訂定「客訴紀錄處理程序」給予團隊依循處理。除藉此降低客戶怨訴發生頻率並提高客戶服務外，也同步提升產品與服務品質，建立公司與產品之優良形象，進而改善客戶體驗提高客戶黏著度。

處理程序如下：

- 業務相關部門：接收客戶訴怨事件後之處理、填寫客訴紀錄表單及回覆。
- 品管課：分析客訴發生可能原因及客訴責任之部門歸屬、改善結果追蹤及最終報告之生成。
- 生產及相關權責部門：客訴再發防範對策制定，缺失矯正及預防再發之措施。

客訴處理時間：

• 原料藥事業部

預訂完成日期須定在接獲客訴事件兩星期內結案，並由業務於三個工作天以正式函件回復客戶調查結果之客訴處理單→客戶一周後，若無重複申訴或重複申訴之原因不合理，經品保主管簽核辦理結案→結案歸檔。

• 保健品事業部

三個工作天內回覆客戶初步調查情況→十個工作天內回覆書面調查報告並載明預防再發之措施→回覆客訴及追蹤內部預防再發措施之進度→結案歸檔。

【 2.4-供應鏈管理 】

《 原料藥事業部 》

王子製藥希望供應商遵守適用法律並遵守國際公認的環境、社會和公司治理標準(ESG標準)。期許合作廠商將這些標準理念延伸至上下游供應鏈，相關準則已納入公司選擇和考評供應商評選因素，朝永續供應鏈發展為目標。

供應商評鑑管理

王子製藥透過適切供應商評估作業，審選合作伙伴，確保所採購原料、物料、技術及其他勞力服務均符合驗收標準及品質要求。

所有供應商均需符合誠信經營守則，採購部門依據 SOP及問卷，執行供應商評選及管理廠商永續發展概況；我們不定期由品保、研發、採購、製造及其他部門組成評鑑小組，執行供應商實地 稽核或書面文件審查，並歸檔備查。

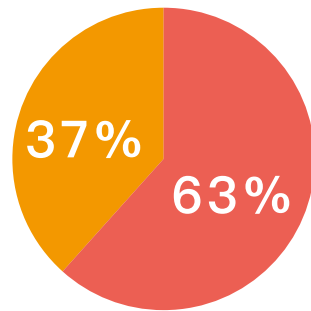
《 供應商行為準則五大面向 》

道德規範	勞工人權	健康安全	環 境	管理制度
誠信經營	勞動自由	職業安全與合規	環境維護	遵循法規
避免利益衝突	禁用童工	工安防護安全	節約資源及預防污染	風險管理
公平競爭	工資福利政策	產品使用安全	有害物質管理	管理溝通
知識產權與保密	公平待遇	環安衛教育訓練	溫室氣體管理政策	糾正措施
員工檢舉管道	多元化及包容性		材料控制	持續改善
	自由結社			

在地採購

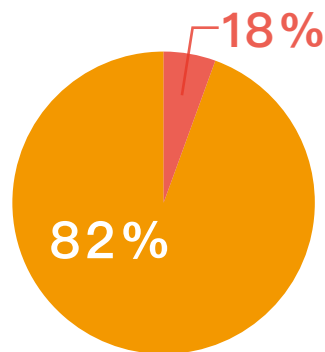
王子製藥原料藥製程中，原料成本占生產成本最大比重；上游原料廠商供貨品質影響原料藥產品良率甚鉅；穩定供貨及品質無虞的合格原料供應，實為原料採購首要目標。2024年採購國外原料金額占比37%，當地採購金額比例63%；2025年採購國外原料金額占比82%，當地採購金額比例18%。

採購類別大致分為原物料、設備、零件、原物料、廠務及委外校驗檢驗服務等項目，我們落實供應鏈在地化目標，減少不必要成本亦促進合作廠商降低供應鏈碳排放，助益推動綠色產業發展共同創造合作夥伴在地就業市場。



2024年度
在地採購金額佔比

■ 在地採購百分比
■ 非地採購百分比



2024年度
在地採購金額佔比

■ 在地採購百分比
■ 非地採購百分比

供應商品質管理概況

公司依據供應商評鑑管理辦法，進行原物料、生產設備、檢驗及校驗服務與委外運輸等與品質有關之供應商管理。依相關評鑑作業，進行書面問卷調查或實地評鑑，確保廠商提供產品或服務品質無虞。

- 針對起始原料供應商發出4份品質問卷調表，全數回填；廠商回填率100%。
- 13家關鍵主原料供應商中，有11家有ISO品質系統證書(涵蓋比例 85%)，2025年公司針對6間供應商進行實地稽核，確保其相關品質系統管理合規。
- 50家重要副原料廠商，全數有 ISO 品質系統證書(涵蓋比例100%)；重要副原料廠商，每年進行相關ISO證書效期追蹤查驗，以確保原料製造商品質管控無虞。

王子製藥將永續理念納入採購作業流程，與供應商共同推動環境永續發展與維護基本人權，落實企業社會責任；並將勞工與人權、誠信經營準則及環境永續發展關議題納入評選合作廠商的考量範疇，強化供應商對永續發展的認知，鼓勵供應商一同遵循永續承諾。

品質證書	占年度主原料總採購比例	
	2024年	2025年
ISO 9001	95%	100%
ISO 14001	38%	100%
ISO 45001	38%	82%

《 保健品事業部 》

為加強落實供應鏈永續發展，王子製藥的所有供應商，皆須依循公司之採購、生產相關作業規範執行，透過廠商遴選、出貨規範管控、年度供應商評鑑等措施，持續落實供應商管理並確保與我們合作供應商，在合作過程中能有所依循並恪遵，積極應對當前環境保護與社會議題，堅持承擔企業社會責任並持續改善與提升。



《 供應商管理流程 》

供應商評估與遴選



- 相關單位對文件及樣品進行審核及試製，針對品質檢查、性能特性、安全性等評估，並確保符合公司的標準及要求。
- 測試合格使納入合格供應商，如有需要得至現場進行實地評鑑與查核，並請廠商先填寫自評問卷。

品質監控與追蹤



- 依實際進貨進行品質檢驗，及宣達供應商提供相關第三方檢測報告或聲明，以確保品質監控及達永續經營。
- 每月彙整供應商品質及交期月報，達品質追蹤改善。

定期考核



- 70分以下取消合格供應商資格，需重新評核後使可納入合格供應商。
- 年度供應商實地訪廠評鑑查核。

《 供應鏈評鑑 》

為落實永續管理的精神，審慎評估既有供應商的表現，王子製藥每月執行供應商品質及交期月報，若評級未達70分則要求廠商需於指定時間內提出改善成果，若時效內未改善，則列為不合格供應商。

評核面相	內容說明	分數佔比	2024 通過供應商數量	2025 通過供應商數量
品質評分	退貨件數(不合格)/交貨件數	70%	153	166
交期評分	未準時交貨件數(遲交)/交貨件數	30%		
通過佔比		100%	100%	100%

統計2025年交易供應商有 ISO 9001、ISO22000、ISO14000及相關認證廠商，占總採購金額 72%，較2024年占總採購金額65%提昇7%，王子鼓勵供應商取得證照以維護品質朝永續發展。

證 書	佔2024年總採購比例	佔2025年總採購比例
ISO 9001	13%	20%
ISO 22000	35%	35%
ISO 14000	17%	16%

針對年度供應評鑑，於評鑑前提供供應商自評表，評鑑中主要為經營管理、品質管理的評鑑項目，並於實地訪廠評鑑查核，以降低供應鏈上產生的永續風險，王子已考量未來供應商評鑑中持續擴大供應商評鑑的量能，並將環境面納入評估面向中新增永續相關面向，持續提升價值鏈整體永續性的效益方向發展。

供應商評鑑	實地評鑑家數	書面評鑑家數	涵蓋比例	評鑑結果
2024年	3	150	100%	合格
2025年	7	159	100%	合格

《 在地採購 》

由於台灣先天條件因素，保健品使用原料多為國外進口為主，王子製藥仍積極深化在地採購的力道，將供應商區分為原料類、包材類等類別，透過設定各類別採購目標展現對於在地採購的重視，2025年整體在地採購比例為36%，較2024年31%提昇5%，除了穩固供應鏈外，並降低採購行為對環境所帶來的衝擊。

公司別/廠區	採購地區	採購金額比	供應商家數	供應商家數比
王子/2025年食品廠	國內採購	14%	60	36%
	國外採購	86%	106	64%
王子/2024年食品廠	國內採購	14%	48	31%
	國外採購	86%	105	69%

03



環境保護

3.1 能源與溫室氣體管理 41

3.2 環境管理 42

第3章 環境保護

王子製藥持續落實環境管理與低碳製造，積極將環境永續思維導入產品設計、製造流程及營運管理中，致力於降低對環境的影響、提升資源使用效率，以因應氣候變遷所帶來的轉型挑戰。

【 3.1–能源與溫室氣體管理 】

本公司已依據國際標準組織對溫室氣體管理之ISO 14064–1:2018標準要求，以系統化方式推動各生產單位之溫室氣體排放量盤查與排放清冊之建置，以 2024 年做為基準年並通過第三方查證，提供日後制定有效的改善管理方案之比較基礎。2025 年度溫室氣體盤查資訊則以內部稽核方式確保數據品質。

《 能源使用 》

廠別	柴油 (公秉)	汽油 (公秉)	重油 (公秉)	天然氣 (立方公尺)	電力 (千度)
中科廠	0.900	0.000	0.000	118039.31	3,289.440
食品廠	13.877	8.206	0.000	0.00	1,493.142
新竹廠	0.0638	0.440	23.000	0.00	1,110.472
總熱值(GJ)	27,143.587				

註1：能源熱值資訊來源為環境部或能源局公開資訊。柴油低位熱值為 8642 kcal/L；汽油低位熱值為 7609 kcal/L；重油低位熱值為 8,613 kcal/L；天然氣熱值為8,000 kcal/kg；電力熱值為860 kcal/kWh

註2：1 kcal為4.184E–6 GJ

《 溫室氣體排放 》

廠別/項目	溫室氣體排放量 (公噸CO ₂ e/年)			
	範疇一	範疇二	範疇三	合計
中科廠	244.9091	1,532.8790	1,563.2276	3,341.0158
食品廠	60.2274	695.8041	11,825.9503	12,581.9818
新竹廠	68.3008	517.4802	424.4233	1,010.2043
合計	373.4373	2,746.1633	13,813.6012	16,933.202
營收 (新台幣百萬元)	1,056.201			
範疇一及範疇二之 排放密集度 (公噸CO ₂ e/百萬元)	2.95			
總排放密集度 (公噸CO ₂ e/百萬元)	16.03			

【 3.2–環境管理 】

《 用水管理 》

本公司依據營運需求進行取水與排水管理，持續落實節水措施，並確保符合法規要求。主要取水來源為自來水，2025年度總取水量 52.02 百萬公升。本公司已建立用水監測機制，透過定期盤查與內部管理系統，追蹤用水效率並評估改善空間。未來將持續推動水管線檢漏、導入節水技術，及再生水利用評估，以降低對外部水源的依存度，並減輕營運對環境的衝擊。

量化項目		單位	2024 年度總計	2025 年度總計
取水量– 按各來源細分	從淡地表水（雨水）中抽取水量	百萬公升	–	–
	從地下水中抽取水量	百萬公升	–	–
	來自第三方水源（自來水）	百萬公升	52.71	52.02
	總取水量	百萬公升	52.71	52.02
排水量–按 by destination 細分	放流至地表淡水	百萬公升	7.28	7.30
	放流至第三方（如工業區污水廠、民生污水廠）	百萬公升	15.43	8.72
	總排水量	百萬公升	22.71	9.41
	總耗水量	百萬公升	30.00	42.61

《 廢棄物管理 》

本公司依循《廢棄物清理法》等相關法規進行廢棄物分類、收集、貯存與處理，並透過合法處理商進行最終去化，確保全流程符合法規要求與環境保護標準。已建立廢棄物管理流程，並要求承攬處理商具備合法資格，以確保處理過程安全、透明及可追溯。未來將持續推動減廢及資源化策略，包括製程優化、材料替代及回收技術導入，並評估有機溶劑再利用方案，以降低廢棄物產生量，提升資源循環率。

廠區	廢棄物代碼	類別	處理方式	2024年度 處理重量(噸)	2025年度 處理重量(噸)
中科廠	D-0902	無機性污泥	焚化	12.75	2.14
	D-0999	污泥混合物	焚化	42.07	80.79
	C-0301	易燃性事業廢棄物	再利用	13.55	0.00
	R-02	廢液	再利用	0.00	9.15
新竹廠	D-0902	無機性污泥	物理處理	2.01	0.00
	D-0902	無機性污泥	掩埋	2.51	0.00
	D-1801	一般垃圾	焚化	1.59	1.13
	C-0301	易燃性事業廢棄物	物理處理	0.00	4.9
新埔廠	R-0120	植物性廢渣	回收再利用	0.289	0.00
	D-1801	一般垃圾	焚化	1.67	0.45

《 2025年執行之環保方案 》

- UPS不斷電系統之電池，將保持每3年更新一次以確保不斷電系統之使用效率。
- 綠色技術與數字化轉型：EasyFlow電子簽核技術行之多年，可減少紙張簽核作業。(2024年約 52,510張、2025年約57,300張單據使用電子簽核)
- 電腦設備報廢管理：我們強化了舊設備回收與處理的流程，確保所有過時設備的環保處理。每半年，我們都進行一次公司範圍的設備回收活動，將舊設備進行拆解、回收，減少電子垃圾對環境的影響。2025年已報廢資產– 螢幕：2、主機：9、筆電：8、SEVER：1、軟體或授權：7

04



友善職場

人權宣言與承諾 43

4.1 人才結構 44

4.2 人才培育 44

4.3 職業安全與衛生 47

第4章 友善職場

本公司秉持平等與尊重之原則，對所有員工皆一視同仁，嚴禁任何形式之歧視行為。無論其種族、階級、語言、思想、宗教信仰、政治立場、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻狀況、懷孕情形、容貌特徵、身心障礙與否等個人特質，杜絕不法歧視以確保工作機會均等，所有員工皆享有平等的工作權益與發展機會。

《 人權宣言與承諾 》

一、人權核心承諾

王子製藥股份有限公司（以下簡稱「本公司」）重視人權保障與多元共融，並遵循相關法規，致力提供公平的學習機會與職涯發展環境，保障全體員工之基本人權，並同等期待我們的合作夥伴與供應商共同維護。

二、核心原則

1. 多元包容與機會均等

秉持平等與尊重原則，無論種族、性別、年齡、宗教信仰或身心障礙等個人特質，嚴禁任何形式之歧視行為，確保工作機會均等。

2. 健康平等職場環境

嚴禁職場霸凌，並對性騷擾採取「零容忍」態度；依法建立職業安全衛生管理措施，落實新進與在職員工之「職場不法侵害宣導」，打造安全、無障礙且健康的工作環境。

3. 合理薪酬與生活福祉

薪資福利皆符合或優於法令規範。提供育嬰留停、彈性工時與遠距工作等家庭友善政策，支持員工兼顧家庭與職場發展。

4. 勞資和諧與多元溝通

尊重員工發言權，定期每季召開勞資會議，並透過福委會、員工會談等多軌管道維持良性對話，促進勞資和諧。

5. 資安與隱私保護

遵守相關法律規範，採取嚴格的個人資料保護與資安管理措施，所有員工與利害關係人之資料均受加密儲存，積極捍衛資訊安全與隱私。

三、申訴管道與保護機制

本公司設有公開、多元且安全的申訴與檢舉管道。若發現任何違規、不法或違反本政策皆可透過以下管道向管理部提出申訴：

1. 申訴專線：03-6670836 #13、42、49
2. 申訴信箱：hr@prince-pharm.com.tw
3. 意見箱：於各廠區內提供QR Cord，以便同仁隨時反應

公司承諾對申訴人身份及內容嚴格保密，以確保員工享有免受報復的權利。

【 4.1人才結構 】

截至 2025年，王子製藥員工總人數為210人，女性員工112人(53%)，男性員工98人(47%)；以年齡組成來看，員工年齡組成，66% 以上集中於30 歲至50 歲壯年人口。

	2024年度				2025年度			
年齡	女	比例	男	比例	女	比例	男	比例
<30	23	21%	31	33%	16	14%	29	30%
30-50	70	63%	57	61%	76	68%	62	63%
>50	18	16%	5	6%	20	18%	7	7%
總計	111	100%	93	100%	112	100%	98	100%

《 多元的招募管道 》

除了使用一般招募管道（如徵才網站），我們亦透過主動搜尋、員工推薦或優化人力資源配置，秉持適人適任的理念，致力於提供合適的發展機會，讓員工在最適合的位置上發揮最大價值。

		2024年度		2025年度	
		男	女	男	女
員工人數	一般員工	67	101	65	102
	身心障礙	1	–	1	–
	外籍員工	25	10	32	10
	合計	93	111	98	112
平均年歲		36.2	38.7	36.1	39.9
平均服務年資		4.9	6.5	4.8	7.2

【 4.2–人才培育 】

《 人才訓練藍圖 》

本公司致力於人才發展，透過年度教育訓練計畫與職涯規劃，確保員工具備必要的專業能力，以應對快速變化的市場需求。我們的培育藍圖涵蓋新進員工訓練、專業技能強化、管理培訓計畫等核心領域。

《 教育訓練架構 》

新進員工訓練：提供企業文化、管理規章、資訊安全、職業安全、道德準則...等。
專業技能訓練：依據各部門需求，提供技術認證、在職進修...等資源。
管理培訓計畫：針對主管與潛在領導人才，推動管理能力、決策力與永續經營課程。

《 教育訓練成效 》

本公司透過員工課後回饋、評鑑等方式，衡量訓練成效，確保培訓內容符合業務需求，並促進員工的職業發展。

廠 區	年 度	性別		職務類別			訓練課程		
		男性	女性	推銷	管理	研發	製造	法遵相關	專業職能發展相關
新竹廠	2024	1,199	1,243	204	205	–	2,033	178	2,264
中科廠	2024	277	567	0	69	214	561	364	480
新埔廠	2024	345	675	32	603	50	335	323	697
新竹廠	2025	1,032.5	1,509	342	433	–	1,766.5	251	2,290.5
中科廠	2025	361	877	–	94	113	1,031	558	680
新埔廠	2025	330	594	52	329	37	506	578	346
小計		3,544.5	5,465	630	1,733	414	6,232.5	2,252	6,757.5

註：單位：小時

《 薪資政策與公平性 》

本公司為確保員工獲得與其能力、貢獻相匹配的報酬，並符合產業標準與市場趨勢
我們的薪資政策致力於以下原則：

- **市場競爭力**：定期參考市場薪資水準，確保員工薪資具競爭力。
- **績效導向**：薪酬與員工績效表現及企業經營成果掛勾，鼓勵卓越表現。
- **性別與薪資平等**：消除性別薪資差距，確保相同職務與貢獻獲得相等報酬。

王子製藥近二年男女薪資報酬比率，以主管職和一般職進行分類，女性和男性員工的全年薪資比例，不論一般職或主管職，男性與女性間的薪資報酬比率並無重大差異。

職別	性別	員工人數	2024年度	員工人數	2025年度
主管人員	女	13	1.17	14	1.1
	男	17	1	16	1
非主管人員	女	98	0.98	98	0.9
	男	76	1	82	1

備註: 1.主管人員屬課長以上管理職 2.非主管人員為課長級以下人員

《 福利制度與員工關懷 》

我們提供多元且完善的福利方案，以支持員工身心健康、工作與生活平衡，並提升整體幸福感。

- 基本保障與彈性福利
- 法定福利：提供勞保、健保、退休金制度，並符合勞基法規範。
- 健康與保險：提供團體保險（醫療、意外、壽險等）及每年健康檢查。
- 家庭支持：育嬰假、彈性工時與遠距工作機制，讓員工兼顧家庭與職場發展。
- 員工健康與職場幸福。
- 健康促進活動：定期舉辦生活平衡課程、圖書館、健身器材...等，提高員工健康意識。
- 職場環境優化：打造友善、無障礙辦公空間，提供休息區與育嬰室，支持多元需求。

《 員工獎勵與長期激勵機制 》

公司設立短期如優良員工推薦制度與長期如證照津貼等獎勵機制，激勵員工持續貢獻。根據個人績效與公司營運成果發放獎金。

年度	激勵員工獎勵			證照津貼		
	男	女	合計	男	女	合計
2024	9	18	27	13	8	21
2025	10	14	24	20	11	31

《 考核與溝通 》

本公司採用公平、透明、可衡量的績效考核機制，確保員工的努力與成果能獲得合理評價，並促進個人與組織的成長。除了主管評估外，也納入自我評估，確保績效評量的客觀性。我們的績效考核流程包含以下步驟：

- 設定目標：每年與員工共同訂定個人目標。
- 定期回饋：主管與員工保持雙向溝通，透過月報、季度或半年度檢討調整工作方向。
- 年度評估：綜合考量員工績效、專業技能、團隊合作與企業價值觀，進行績效評分。
- 發展與改進：依據考核結果，提供員工進修機會、職涯發展建議或改善計畫。

《 績效與薪酬連結 》

為提升員工動力與公平性，績效考核結果連結薪酬與獎勵機制，包括：

- **年度調薪**：根據考核結果，優秀員工可獲得薪資調整或晉升。
- **績效獎金**：依據個人績效、部門目標達成率及企業經營成果發放獎金。

《 考核與溝通 》

我們建立公平透明的升遷制度，確保每位員工都有公平的職涯發展機會。

- **內部晉升機制**：所有職缺皆對符合條件的員工開放，並以績效表現、專業技能、未來發展性作為評估標準。
- **管理培訓計畫**：針對高潛力人才，提供領導力訓練、跨部門輪調、專業證照補助，培養未來領導者。
- **職涯發展諮詢**：透過定期的職涯對談，協助員工規劃未來發展方向，確保個人成長與企業需求相匹配。

年度	內部晉升人數			職務轉調人數		
	男	女	合計	男	女	合計
2024	6	10	16	8	2	10
2025	4	15	19	2	—	2

《 員工幸福感與工作滿意度 》

為提升員工滿意度與工作幸福感，我們積極打造友善、多元、包容的工作環境。

- **彈性工時與遠端工作**：提供混合辦公模式，讓員工兼顧工作與生活平衡。因接送子女上下學，而申請彈性工時 2024 年共 3 人、2025 年共 8 人，申請育嬰留停員工 2024 年共 2 人、2025 年共 1 人，申請者皆為女性。
- **身心健康計畫**：定期舉辦生活平衡課程、圖書館、健身器材...等，提高員工健康意識。
- **家庭友善政策**：育嬰假、彈性工時與遠距工作機制，讓員工兼顧家庭與職場發展。
- **職場包容性**：推動性別平等、多元文化、無障礙職場，讓所有員工都能在公平環境下發展。

《 員工隱私保護 》

我們承諾保護員工個資與隱私，並採取嚴格的資安管理措施：

所有員工資料均受加密儲存，並定期進行個資盤點與宣導，避免員工個資遭不當使用，2024、2025年皆無發生影響員工個資與隱私之情事。

《 申訴與溝通管道 》

為確保員工權益，公司設立多元申訴與溝通機制並定期召開各種溝通交流會議、設置員工意見箱等各類員工溝通管道，若發現單位有違規、不法情事者，均可透過相關管道，向公司提出申訴及檢舉，確保所有聲音都能被聽見與重視。

- **員工意見箱**：廠區提供實體意見箱，確保員工能自在表達建議或不滿。
- **申訴專線與信箱**：設立員工申訴電話及申訴信箱，確保公平處理勞資糾紛。

名稱	對象	內容	頻率
員工意見箱(實體)	所有員工	廠區提供實體意見箱，確保員工能自在表達建議或不滿。	隨時
員工信箱 hr@prince-pharm.com.tw	所有員工	檢舉舞弊及性騷擾投訴。	隨時
申訴電話(03-6670836 #13、42、49)	所有員工	廠區提供實體意見箱，確保員工能自在表達建議或不滿。	隨時
檢舉信箱 audit@prince-pharm.com.tw	所有員工與外部人員	檢舉舞弊及不法投訴。	隨時
網站客服信箱	所有員工與外部人員	任何議題。	隨時
週會	各事業部員工	各事業部課級以上主管討論事業部營運須溝通議案。	每週一次
福委會	福委會成員	員工福利活動舉行與資金運用狀況。	每季一次
勞資會議	勞資雙方代表	員工福利、勞資議題與工會成	每季一次

《 勞資會議 》

本公司重視勞資雙方的溝通與合作，依據相關法規規定，定期每季召開勞資會議，作為公司與員工之間意見交流與勞動權益保障的重要平台。會議由勞方與資方代表共同參與，透過良性對話，促進職場和諧與營運穩定。勞資會議之討論事項如下：

- 關於協調勞資關係、促進勞資合作事項。
- 關於勞動條件事項。
- 關於勞工福利籌劃事項。
- 關於提高工作效率事項。
- 關於健康與安全相關事項。

《 重大營運變動處理辦法 》

若遇本公司營運變更所產生對員工衝擊，依『勞動基準法』法令規範，依下列於勞動契約終止前進行事前預告。

- 繼續工作3個月以上1年未滿者，於10日前預告之。
- 繼續工作1年以上3年未滿者，於20日前預告之。
- 繼續工作3年以上者，於30日前預告之。

【 4.3職業安全與衛生 】

為保障本公司員工安全與健康，本公司依法建立職業安全衛生管理措施，公司兩大事業群保健食品事業部，與原料藥事業部，分別其規模與產業性質建立勞工安全衛生工作手則，且核備在案，職業安全衛生管理措施亦依各廠性質，建立職業安全衛生管理程序書、作業標準書與其對應表單執行，落實職業安全衛生作業，未來持續朝向整合系統化邁向。

本公司2024年員工人數 204 人、總經歷工時 408,000 小時；2025年員工人數 210人、總經歷工時 411,600 小時，2024、2025 年度皆未有工傷發生。

《 危害鑑別與風險預防 》

關於職業災害因辨識危害的發生與原因，依其風險等級進行對應，將不可接受之風險經由消除、取代、工程控制、管理控制及個人防護具等降低風險。

《 有害物質管理 》

本公司有害物質的管理，由使用單位提出，經由環安單位評估其是否屬依法例管之化學品，分別為毒性及關注化學物質、管制性化學品、先驅化學品及優先化學品，並依不同之化學品整法令要求申請其許可、申報及管理，所有化學品遵循化學品分級管理（Chemical Control Banding, CCB）執行，取適當的管理方法及暴露控制措施，例作業環境檢測、局部或整體換氣及個人防護具，降低有害物質對員工影響。

《 作業環境檢測 》

作業場所的危害經由作業環境檢測，鑑別出各作業場所物理性或化學性在各場所之危害暴露程度，並依其檢測結果判定該場所是否需進行改善、目前管理措施是否充足。本公司依法於每半年執行一次作業環測，其中部份項目雖非法定要求需檢測項目，本公司經評估亦自主進行每年一次之作業環境檢測，例如噪音、WBGT、有機溶劑等項目。

項 目	2024年	2025年
職業安全衛生教育宣導	5次	5次
消防自衛編組演練	6次	6次
毒性化學物質災害整體演練	2次	2次
毒性化學物質災害無預警演練	2次	2次
空氣污染突發事故緊急應變演練	1次	1次
勞工作業環境監測	4次	6次
食品安全防禦演練	1次	1次

《 健康檢查與促進 》

本公司每年定期辦理全體員工之健康檢查，包含一般健檢（含食品從業人員）及特殊健康檢查，並依法實行分級健康管理，體檢結果由臨場護理師與醫生實施衛教與健康追蹤事宜，並依作業環測與健檢結果結論，必要時執行現場作業場所之評估，特殊健檢分級達三級以上人員將進行持續追蹤與後續再分級，第四級人員將依醫師之建議變更其作業場所、更換工作或縮短工作時間。

項 目	2024年	2025年
員工健康檢查	一年一次 2024年共1次	一年一次 2025年共1次
特約醫師到廠衛教	一年一次 2024年共1次	一年一次 2025年共1次
特約護士到廠衛教	一個月一次 2024年共12次	一個月一次 2025年共12次



《 教育訓練與事故應變演練 》

本公司除新進人員教育訓練與在職員工教育訓練，針對部份特殊作業亦依規定外派人員取合格證。每年亦依規定執行毒災與消防演練，已落實及強化事故發生時之應變能力。

《 承攬商職安衛管理 》

針對承攬商的安全衛生部份，在簽定契約後，需依承攬商管理程序書將進行承攬商施工前安全衛生會議記錄、工程開工報告表、包工程承攬商勞工安全衛生告知事項紀錄表、施工場所環境危害告知及分析表、承攬商安全衛生違約舉發單等事前告知該承攬人有關工作環境、危害因素暨單位與承攬商進行協議組織會議，以利相互之指揮及協調、聯繫與調整，防止職業災害發生。

職業安全衛生 相關教育訓練	2024年		2025 年	
	人次	時數(小時)	人次	時數(小時)
中科廠	14	134	63	530
新竹廠	5	57	64	389
新埔廠	9	98	51	256
總計	28	289	178	1,175



05

社會關懷與回饋

5.1 社會關懷與回饋 50



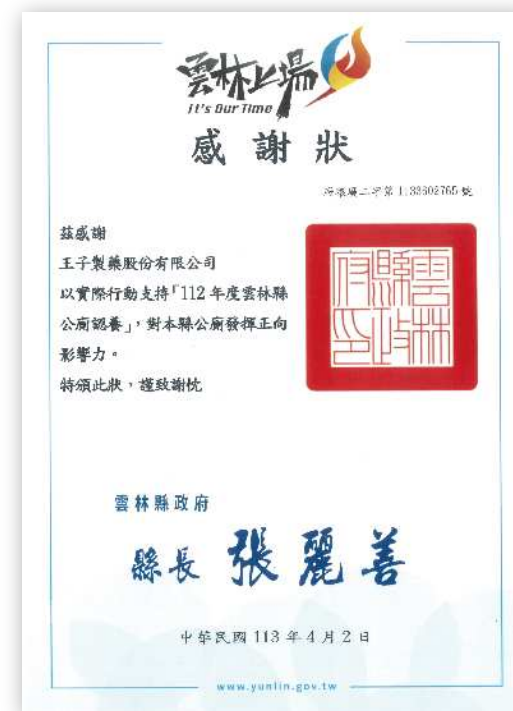
第5章 社會關懷與回饋

企業深耕與發展，與企業所在地的人群與文化緊密相連。在推動社會公益的過程中，我們始終秉持「在地回饋優先」的核心精神，將企業資源投入於社區所需，回應地方的期待與挑戰。我們相信，唯有與在地共好，企業的永續發展才有深厚的根基。透過實際行動與長期承諾，我們持續凝聚正向影響，讓關懷不只是企業責任，更成為與社會同行的日常實踐。

2025 年社會回饋實績：

雲林縣政府公廁認養計畫-認養虎尾鎮公所、虎尾廳、虎尾鎮立圖書館公廁。

認養期間：2024 年 3 月 1 日至 2027 年 2 月 28 日，
每年一次性提供一年份耗材。



中科廠 每年參與社區回饋活動，2025年參加墾地社區「清淨家園綠化環境全民運動」。



強化企業深耕與在地人文的緊密度，結合音樂教育發展，響應新竹縣仁愛國中管樂團提案，贊助新竹縣仁愛國中管樂團音樂發展相關費用。



因樺加沙風災挾帶豪雨，引發花蓮縣馬太鞍溪上游巨型堰塞湖潰流，洪水夾雜土石瞬間傾瀉而下，重創下游光復鄉、鳳林鎮等地區，響應芥菜種會投入災後復原計劃，公司捐助新台幣15萬元至芥菜種會指定帳戶，協助災區復原重建。



06



附錄

6.1 GRI準則索引表	52
--------------------	----

第六章 附錄

附錄1 GRI準則索引表

使用聲明：王子製藥股份有限公司已依循GRI準則報導2025年1月1日至2025年12月31日期間的內容

使用的GRI 1：GRI 1:基礎2021

適用的GRI行業準則：無適用

揭露項目	對應章節	頁碼	備註
GRI 2：一般揭露2021			
1. 組織及報導實務			
2-1 組織詳細資訊	1.1 公司簡介	13	無此情事 無外部保證/確信
2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	3	
2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	3	
2-4 資訊重編	關於本報告書	3	
2-5 外部保證/確信	關於本報告書	3	
2. 活動與工作者			
2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	1.1 公司簡介	15	
2-7 員工	4.1人才結構	44	
2-8 非員工的工作者	4.1人才結構	44	
3. 治理			
2- 9 治理結構及組成	1.3公司治理	17-19	暫不揭露
2-10 最高治理單位的提名與遴選	1.3公司治理	17	
2-11 最高治理單位的主席	1.3公司治理	19	
2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.3公司治理	1-2、18	
2-13 衝擊管理的負責人	重大主題管理	9-12	
2-14 最高治理單位於永續報導的角色	永續經營理念與願景	2	
2-15 利益衝突	1.3公司治理	20	
2-16 溝通關鍵重大事件	重大主題鑑別與管理	4-12	
2-17 最高治理單位的群體智識	1.3公司治理	17-19	
2-18 最高治理單位的績效評估	1.3公司治理	20-21	
2-19 薪酬政策	1.3公司治理	21	
2-20 薪酬決定流程	1.3公司治理	21	
2-21 年度總薪酬比率	無	無	

揭露項目	對應章節	頁碼	備註
4. 策略、政策與實務			
2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話、永續經營理念與願景	1-2	處罰超過1百萬元 屬重大違規
2-23 政策承諾	經營者的話、永續經營理念與願景	1-2	
2-24 納入政策承諾	利害關係人溝通與回應、重大主題鑑別與管理	4-12	
2-25 補救負面衝擊的程序	利害關係人溝通與回應、重大主題鑑別與管理	4-12	
2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	永續經營理念與願景、重大主題鑑別與管理	2、6-12	
2-27 法規遵循	本公司於資訊揭露期間無發生重大違規事件	無	
2-28 公協會的會員資格	1.1公司簡介	14	
5. 利害關係人議合			
2-29 利害關係人議合方針	利害關係人溝通與回應、重大主題鑑別與管理	4-12	無團體協約
2-30 團體協約	無	無	
GRI 3：重大主題2021			
3-1 決定重大主題的流程	重大主題鑑別與管理	4-8	
3-2 重大主題列表	重大主題鑑別與管理	7	
3-3 重大主題管理	重大主題鑑別與管理	6-12	
重大主題：營運發展與風險管理			
GRI 201 經濟績效			
201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	1.2營運發展	15	
201-4 取自政府之財務援助	1.2營運發展	15	
GRI 205 反貪腐			
205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點	1.3公司治理	22	於資訊揭露期間 無發生相關事件
205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	1.3公司治理	22	
205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	1.3公司治理	無	

揭露項目	對應章節	頁碼	備註
重大主題：供應鏈管理及責任採購			
308-1 使用環境標準篩選新供應商	2.5 供應鏈管理	38-40	
414-1 使用社會標準篩選新供應商	2.5 供應鏈管理	38-40	
重大主題：廢棄物管理與資源循環			
GRI 306：廢棄物			
306-3 廢棄物的產生	3.2 環境管理	42	
306-4 廢棄物的處置移轉	3.2 環境管理	42	
306-5 廢棄物的直接處置	3.2 環境管理	42	
重大主題：產品行銷與標示			
GRI 417：行銷與標示			
417-1 產品和服務資訊與標示的要求	2.2 產品品質管理	35	
417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	無	無	於資訊揭露期間無發生相關事件
417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件	無	無	於資訊揭露期間無發生相關事件
重大主題：顧客健康與安全			
GRI 416 顧客健康與安全			
416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	2.2 產品品質管理	31-35	
416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	無	無	於資訊揭露期間無發生相關事件
重大主題：人權與多元與共融			
GRI 404：訓練與教育			
404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	4.2 人才培育	44	
404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	4.2 人才培育	45	

揭露項目	對應章節	頁碼	備註
重大主題：資訊安全			
GRI 418 客戶隱私			
418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	無	無	於資訊揭露期間無發生相關事件
其他揭露項目			
GRI 302 能源			
302-1 組織內部的能源消耗量	3.1 能源與溫室氣體管理	41	
302-3 能源密集度	3.1 能源與溫室氣體管理	41	
GRI 303：水與放流水			
303-3 取水量	3.2環境管理	42	
303-4 排水量	3.2環境管理	42	
GRI 403 職業安全衛生			
403-1 職業安全衛生管理系統	4.3職業安全與衛生	47-48	
403-2 危害辨識、風險評估及事故調查	4.3職業安全與衛生	47-48	
403-3 職業健康服務	4.3職業安全與衛生	48	
403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	4.3職業安全與衛生	48-49	
403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	4.3職業安全與衛生	49	
403-6 工作者健康促進	4.3職業安全與衛生	48	
403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	4.3職業安全與衛生	48-49	
403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	4.3職業安全與衛生	47-48	
403-9 職業傷害	4.3職業安全與衛生	47-48	
403-10 職業病	4.3職業安全與衛生	47-48	